

รายงานผลการบริหาร และพัฒนาทรัพยากรบุคคล

เทศบาลตำบลโพน อำเภอคำม่วง จังหวัดกาฬสินธุ์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568



เทศบาลตำบลโพน
อำเภอคำม่วง จังหวัดกาฬสินธุ์

คำนำ

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของเทศบาลตำบลโพน อำเภอคำม่วง จังหวัดกาฬสินธุ์ ฉบับนี้ ได้จัดทำขึ้นเพื่อรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบลโพน อำเภอคำม่วง จังหวัดกาฬสินธุ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เทศบาลตำบลโพน หวังเป็นอย่างยิ่งว่า รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ของเทศบาลตำบลโพน อำเภอคำม่วง จังหวัดกาฬสินธุ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ฉบับนี้ จะเป็นข้อมูลในการวางแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล และการดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด

สำนักปลัด เทศบาลตำบลโพน

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
การดำเนินการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล.....	๑
รายงานผลการดำเนินการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล.....	๒
ข้อมูลสถิติกรอบอัตรากำลัง.....	๕

**การดำเนินการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ของเทศบาลตำบลโพน อำเภอคำม่วง จังหวัดกาฬสินธุ์ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘**

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้กำหนดตัวชี้วัดในการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อสนับสนุนและพัฒนาข้าราชการให้สามารถปฏิบัติงานภายใต้หลักการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี และระบบบริหารจัดการภาครัฐ และการรับรองภารกิจตามแผนการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) รวมทั้ง เพื่อให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

ตามกรอบมาตรฐานความสำเร็จด้านการบริหารงานทรัพยากรบุคคล (HR Scorecard) ที่สำนักงาน ก.พ. กำหนดไว้ซึ่งกรอบมาตรฐาน ประกอบด้วย

- มิติที่ ๑ ความสอดคล้องเชิงยุทธศาสตร์
- มิติที่ ๒ ประสิทธิภาพของการบริหารทรัพยากรบุคคล
- มิติที่ ๓ ประสิทธิภาพของการบริหารทรัพยากรบุคคล
- มิติที่ ๔ ความพร้อมรับผิด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล
- มิติที่ ๕ คุณภาพชีวิตและความสมดุลระหว่างชีวิตกับการทำงาน

วัตถุประสงค์ของการรายงาน

- ๑ เพื่อติดตามและประเมินผลการบริหารทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการ
- ๒ เพื่อประโยชน์ในการปรับปรุงประสิทธิภาพและประสิทธิผลการบริหารทรัพยากรบุคคล

ของพนักงานเทศบาล

การรายงานประกอบด้วยเนื้อหาหลัก ๒ ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ ๑ รายงานผลการดำเนินการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เทศบาลตำบลโพน อำเภอคำม่วง จังหวัดกาฬสินธุ์

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลสถิติกรอบอัตรากำลัง กรอบมีเงิน กรอบคนครอง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง (ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)



รายงานผลการดำเนินการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
เทศบาลตำบลโพน อำเภอคำม่วง จังหวัดกาฬสินธุ์

๑. ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล (Human Resources Management) HRM

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณที่ใช้	ระยะเวลาดำเนินการ	สรุปผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ
๑	ด้านการสรรหา คัดเลือก และบรรจุแต่งตั้ง - การสรรหา/โอน/ย้าย	ดำเนินการแล้ว ดังนี้ - ดำเนินการโอน/ย้าย พนักงานเทศบาล จำนวน ๖ ราย	ไม่ใช้ งบประมาณ	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	เป็นไปตามระเบียบ หลักเกณฑ์ และ ความจำเป็นขององค์กร เพื่อให้การบริหาร ทรัพยากรบุคคลมีความเหมาะสมกับ ภารกิจงาน และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อ ทางราชการ ทั้งนี้ การโอน/ย้ายช่วย เสริมสร้างการกระจายกำลังคนให้ สอดคล้องกับโครงสร้างหน่วยงาน ลดปัญหาการขาดแคลนบุคลากร ในบางตำแหน่ง และเพิ่มประสิทธิภาพ ในการปฏิบัติงาน
๒	ด้านประเมินผลการปฏิบัติงาน	ดำเนินการแล้ว ดังนี้ มีการประเมินประสิทธิภาพประสิทธิผล การปฏิบัติงานพนักงานเทศบาล ตามแบบ ประเมินผลการปฏิบัติงาน ๒ ครั้ง ดังนี้ - ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘ - ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	ไม่ใช้ งบประมาณ	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	พนักงานส่วนใหญ่สามารถปฏิบัติงานได้ ตามภารกิจหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย มีความรับผิดชอบ มีความตั้งใจในการ ทำงาน และสามารถบรรลุเป้าหมายของ งานในระดับที่น่าพอใจ ทั้งในด้านปริมาณ งาน คุณภาพงาน ความตรงต่อเวลา และการปฏิบัติตามระเบียบวินัยของทาง ราชการ/ควรจัดให้มีการฝึกอบรมและ พัฒนาศักยภาพบุคลากรอย่างต่อเนื่อง เพื่อยกระดับความรู้ ความสามารถ และ ทักษะในการปฏิบัติงาน

รายงานผลการดำเนินการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
เทศบาลตำบลโพน อำเภอคำม่วง จังหวัดกาฬสินธุ์

๒. ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (Human Resources Development) HRD

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณที่ใช้	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ
๑	สนับสนุนให้เกิดการเรียนรู้และการพัฒนาอย่างต่อเนื่องรวมทั้งส่งเสริมให้มีการแบ่งปันแลกเปลี่ยนข้อมูลและความรู้ - การจัดประชุมคณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และพนักงานจ้างในสังกัด	ดำเนินการแล้ว ดังนี้ - ดำเนินการจัดประชุมคณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และพนักงานจ้างในสังกัด เดือนละ ๑ ครั้ง (ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘)	ไม่ใช้ งบประมาณ	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	๑. บุคลากรที่ต้องปฏิบัติงานลงพื้นที่ภายนอกสำนักงาน ไม่ค่อยมีโอกาสเข้าร่วมการประชุม เนื่องจากติดภารกิจ เช่น ซ่อมท่อประปา รับ-ส่งหนังสือ เป็นต้น ๒. บุคลากรที่เข้าร่วมการประชุมมีโอกาสแสดงความคิดเห็น หรือเสนอแนะปัญหาอุปสรรคในการทำงานเพื่อหาทางแก้ไขร่วมกัน
๒	ส่งเสริมให้บุคลากรประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี ยึดมั่นในคุณธรรมจริยธรรม - การประกาศข้อกำหนดตามประมวลจริยธรรมของพนักงานส่วนท้องถิ่น - เผยแพร่ประมวลจริยธรรม (ผู้บริหารท้องถิ่น สภาท้องถิ่น พนักงานส่วนท้องถิ่น)	ดำเนินการแล้ว ดังนี้ - จัดทำประกาศข้อกำหนดตามประมวลจริยธรรมของพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อเป็นแนวทางในการประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี - จัดทำรายงานข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตประจำปี ๒๕๖๘ และเผยแพร่ลงเว็บไซต์	ไม่ใช้ งบประมาณ	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	ความมีคุณธรรม จริยธรรม และประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีของบุคลากร ส่งผลต่อภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กร ให้มีความน่าเชื่อถือ

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณที่ใช้	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ
๓	ส่งเสริมให้บุคลากรมีคุณภาพชีวิต ในการทำงานที่ดี - จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิต ที่ดีแก่บุคลากร ในด้านสภาพ แวดล้อมและสิ่งอำนวยความสะดวก สะดวกต่างๆ ในการปฏิบัติงาน รวมทั้งการมีส่วนร่วมในการทำงาน เป็นทีม	ดำเนินการแล้ว ดังนี้ - ดำเนินการปรับปรุงภูมิทัศน์และ ทัศนียภาพในการทำงานให้สะอาด น่าอยู่ - ดำเนินการจัดกิจกรรม ๕ส ในองค์กร - ดำเนินการจัดกิจกรรมบำเพ็ญ สาธารณประโยชน์ต่างๆ เช่น กิจกรรม จิตอาสาปรับปรุงภูมิทัศน์	ไม่ใช้ งบประมาณ	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	บุคลากรมีคุณภาพชีวิตที่ดี จะส่งผลให้เกิด คุณภาพการทำงานที่ดี ทำให้องค์กร สามารถดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมายที่ วางไว้
๔	ส่งเสริมความสัมพันธ์อันดี ระหว่างฝ่ายบริหารกับข้าราชการ และบุคลากรผู้ปฏิบัติงาน - การจัดกิจกรรมสร้าง ความสัมพันธ์อันดีภายในหน่วยงาน	ดำเนินการแล้ว ดังนี้ - ดำเนินการจัดกิจกรรมทำบุญสำนักงาน เนื่องในวันขึ้นปีใหม่ ประจำปี ๒๕๖๘ - ดำเนินการจัดกิจกรรมรดน้ำขอพรคณะ ผู้บริหาร เนื่องในวันสงกรานต์	ไม่ใช้ งบประมาณ	- ม.ค. ๖๘ - เม.ย. ๖๘	บุคลากรมีขวัญกำลังใจ และสร้าง ความสัมพันธ์อันดี ในการทำงาน

ข้อมูลสถิติกรอบอัตรากำลัง กรอบมีเงิน กรอบคนครอง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง
(ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

ลำดับ	ประเภทตำแหน่ง	จำนวนบุคลากร (คน)
๑	บริหารท้องถิ่น	๒
๒	อำนวยการท้องถิ่น	๗
๓	วิชาการ	๗
๔	ทั่วไป	๙
๕	พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา	๔
๖	พนักงานจ้าง	๑๒
รวม		๔๑



งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด
เทศบาลตำบลโพธิ์ อำเภอคำม่วง จังหวัดกาฬสินธุ์