



ประกาศเทศบาลตำบลโพน

เรื่อง รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี ๒๕๖๔

เทศบาลตำบลโพน ได้จัดทำรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี ๒๕๖๔ เพื่อให้สอดคล้องและเป็นไปตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างของปีงบประมาณ ๒๕๖๔ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศ)

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๔

(นายนิพนธ์ อิงภู)

นายกเทศมนตรีตำบลโพน

รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี ๒๕๖๔

เทศบาลตำบลโพน ได้จัดทำรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี ๒๕๖๔ เพื่อให้สอดคล้องและเป็นไปตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างของปีงบประมาณ ๒๕๖๔ โดยการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี ๒๕๖๔ แยกได้ ดังนี้

๑. โครงการตามเทศบัญญัติและตั้งจ่ายรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

๑.๑ โครงการจัดซื้อ จำนวน ๑๒ โครงการ

๑.๒ โครงการจัดจ้าง จำนวน ๐ โครงการ

๒. โครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

๒.๑ โครงการจัดซื้อ จำนวน ๐ โครงการ

๒.๒ โครงการจัดจ้าง จำนวน ๒ โครงการ

๓. โครงการถ่ายโอนเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

๓.๑ โครงการจัดซื้อ จำนวน ๐ โครงการ

๓.๒ โครงการจัดจ้าง จำนวน ๐ โครงการ

๔. โครงการกันเงิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

๔.๑ โครงการจัดซื้อ จำนวน ๑ โครงการ

๔.๒ โครงการจัดจ้าง จำนวน ๑ โครงการ

รวมทั้งสิ้น ๑๖ โครงการ

หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ลำดับ	ชื่อโครงการ	งบประมาณที่ได้รับ	งบประมาณที่ใช้จริง	ส่วนต่าง	คิดเป็น	ประเภทการจัดหา		หมายเหตุ
		(บาท)	(บาท)		(บาท)	ร้อยละ	จัดซื้อ	
๑	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนกระบวยหัวขวาง	๑,๑๖๘,๐๐๐.๐๐	๘๑๐,๐๐๐.๐๐	๓๕๘,๐๐๐.๐๐	๓๐.๖๕		/	เงินอุดหนุน เฉพาะกิจ ๒๕๖๔
๒	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนนาคันต์	๒,๓๓๐,๐๐๐.๐๐	๑,๕๙๐,๐๐๐.๐๐	๗๔๐,๐๐๐.๐๐	๓๑.๗๖		/	เงินอุดหนุน เฉพาะกิจ ๒๕๖๔
๓	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนใบปุ่นใต้เครือ	๔๙๒,๐๐๐.๐๐	๔๗๕,๐๐๐.๐๐	๑๗,๐๐๐.๐๐	๓.๔๖		/	กักเงิน ๒๕๖๓
รวม		๓,๙๙๐,๐๐๐.๐๐	๒,๘๗๕,๐๐๐.๐๐	๑,๑๑๕,๐๐๐.๐	๒๗.๙๕			

หมวดค่าครุภัณฑ์

ลำดับ	ชื่อโครงการ	งบประมาณที่ได้รับ	งบประมาณที่ใช้จริง	ส่วนต่าง	คิดเป็น	ประเภทการจัดหา		หมายเหตุ
		(บาท)	(บาท)		(บาท)	ร้อยละ	จัดซื้อ	
๑	จัดซื้อเก้าอี้สำนักงานแบบมีล้อเลื่อน มีที่วางแขน จำนวน ๓ ตัว	๗,๕๐๐.๐๐	๗,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	/		เงิน งบประมาณ
๒	จัดซื้อเครื่องสแกนลายนิ้วมือ จำนวน ๒ เครื่อง	๑๐,๐๐๐.๐๐	๕,๗๘๐.๐๐	๔,๒๒๐.๐๐	๕๒.๒๐	/		ตั้งจ่าย รายการใหม่
๓	จัดซื้อชั้นวางเอกสาร(ชั้นไม้)	๖,๖๐๐.๐๐	๖,๖๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	/		เงิน งบประมาณ
๔	จัดซื้อตู้ลิ้นชักเหล็ก ๔ ลิ้นชัก	๖,๐๐๐.๐๐	๖,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	/		เงิน งบประมาณ
๕	จัดซื้อเต็นท์สนามโครงเหล็ก	๘,๘๐๐.๐๐	๘,๘๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	/		เงิน งบประมาณ
๖	จัดซื้อพัดลมอุตสาหกรรม	๗,๕๐๐.๐๐	๗,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	/		เงิน งบประมาณ
๗	จัดซื้อเครื่องทำน้ำเย็น จำนวน ๑ เครื่อง	๔,๗๕๐.๐๐	๔,๗๕๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	/		เงิน งบประมาณ
๘	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์(โน้ตบุ๊ก) ๑ เครื่อง	๒๙,๙๐๐.๐๐	๒๖,๙๐๐.๐๐	๓,๐๐๐.๐๐	๑๐.๐๔	/		เงิน งบประมาณ
๙	จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ จำนวน ๑ เครื่อง	๔๗,๐๐๐.๐๐	๔๗,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	/		เงิน งบประมาณ
๑๐	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์(โน้ตบุ๊ก) ๑ เครื่อง	๒๙,๙๐๐.๐๐	๒๗,๕๐๐.๐๐	๒,๔๐๐.๐๐	๘.๐๓	/		เงิน งบประมาณ
๑๑	จัดซื้อเครื่องพีซี จำนวน ๑ เครื่อง	๒๓,๐๐๐.๐๐	๒๓,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	/		เงิน งบประมาณ
๑๒	จัดซื้อเครื่องพิมพ์อิงค์เจ็ท A๓ ๑ เครื่อง	๒๑,๐๐๐.๐๐	๒๑,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	/		เงิน งบประมาณ
๑๓	จัดซื้อครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง รถยนต์ส่วนบุคคล รถบรรทุก(ดีเซล) ขนาด ๑ ตัน จำนวน ๑ คัน	๘๕๕,๐๐๐.๐๐	๕๔๒,๙๐๐.๐๐	๓๑๑,๑๐๐. ๐๐	๓๖.๔๓	/		กักเงิน ๒๕๖๓
รวม		๑,๐๕๕,๙๕๐.๐๐	๗๓๕,๒๓๐.๐๐	๓๒๐,๗๒๐. ๐๐	๓๐.๓๗			

สรุปผลการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

- การจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๑๓ ครั้ง รวมเงินงบประมาณ ๖๙๓,๙๕๐.๐๐ บาท รวมวงเงินจัดซื้อจัดจ้าง ๖๖๗,๓๓๐.๐๐ บาท
- การจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) จำนวน ๓ ครั้ง รวมเงินงบประมาณ ๔,๓๕๒,๐๐๐.๐๐ บาท รวมวงเงินจัดซื้อจัดจ้าง ๒,๙๔๒,๙๐๐.๐๐ บาท
- การจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีคัดเลือก จำนวน - ครั้ง
- ร้อยละการประหยัดงบประมาณของหมวดครุภัณฑ์ คิดเป็นร้อยละ ๓๐.๓๗
- ร้อยละการประหยัดงบประมาณของหมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง คิดเป็นร้อยละ ๒๗.๙๕

ประเด็นปัญหาและอุปสรรคการจัดซื้อจัดจ้าง

- ปัญหาเรื่องระยะเวลาในการดำเนินงานให้จัดซื้อจัดจ้างเร่งด่วน กระชั้นชิด ส่งผลให้เกิดความเสี่ยงที่จะเกิดข้อผิดพลาดในการดำเนินงานได้
- การสืบราคากลางจากผู้มีอาชีพอาจใช้เวลานาน เนื่องจากบางโครงการต้องรอการสืบราคาจากหลายแหล่งข้อมูลและที่มา
- ข้อกำหนด ระเบียบ หนังสือสั่งการ มีการเปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ ทำให้เกิดความไม่เข้าใจอย่างชัดเจน

แนวทางการแก้ไข

- ติดตามผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้ละเอียดครอบคลุมและรัดกุม ให้เป็นประโยชน์ต่อทางราชการให้มากที่สุด
- เจ้าหน้าที่ควรได้รับการฝึกอบรมเพื่อศึกษาข้อกำหนด ระเบียบ หนังสือสั่งการ มากยิ่งขึ้น