

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลโพน
สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘
วันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๘ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลโพน อำเภอคำม่วง จังหวัดกาฬสินธุ์

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายไพศาล ยุระตา	ประธานสภาเทศบาลตำบลโพน	ไพศาล ยุระตา
๒	นายสมนึก ปัสสะ	รองประธานสภาเทศบาลตำบลโพน	สมนึก ปัสสะ
๓	นายเสริมศักดิ์ ราชติกา	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโพน	เสริมศักดิ์ ราชติกา
๔	นายอ้อย คงอาษา	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโพน	อ้อย คงอาษา
๕	นายมานพ นามปัญญา	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโพน	มานพ นามปัญญา
๖	นายบุญมี ดีปะติ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโพน	บุญมี ดีปะติ
๗	นายวีระศักดิ์ ศรีบัว	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโพน	วีระศักดิ์ ศรีบัว
๘	นายเสถียร สุภารี	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโพน	เสถียร สุภารี
๙	นายบุญศิลป์ อิงภู	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโพน	บุญศิลป์ อิงภู
๑๐	นายทองพันธ์ ศรีบุญจันทร์	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโพน	ทองพันธ์ ศรีบุญจันทร์
๑๑	นายวุฒิชัย เขยชมศรี	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโพน	วุฒิชัย เขยชมศรี
๑๒	นายศุกลวัฒน์ ภูจันทา	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโพน	ศุกลวัฒน์ ภูจันทา
๑๓	นายสมพงษ์ สุริโย	เลขานุการสภาเทศบาลตำบลโพน	สมพงษ์ สุริโย

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายพนมศิลา ศรีบัว	นายกเทศมนตรีตำบลโพน	พนมศิลา ศรีบัว
๒	นายพนพล ศรีบัว	รองนายกเทศมนตรีตำบลโพน	พนพล ศรีบัว
๓	นายวัฒนา ก้านบัว	เลขานุการนายกเทศมนตรีตำบลโพน	วัฒนา ก้านบัว
๔	นายสำเนียง ปัสสะ	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบลโพน	สำเนียง ปัสสะ
๕	นางพลับปลิงไพร ขุนลอด	หัวหน้าสำนักปลัด	พลับปลิงไพร ขุนลอด
๖	นายทรงวุฒิ ลังภูรี	ผู้อำนวยการกองช่าง	ทรงวุฒิ ลังภูรี
๗	น.ส.ศศิวรรณ วิเชียรเพริศ	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	ศศิวรรณ วิเชียรเพริศ
๘	นางสุจรรยา ทิพย์มณี	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข	สุจรรยา ทิพย์มณี
๙	นางวิริยา ศรีบัว	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	วิริยา ศรีบัว
๑๐	ว่าที่ร้อยตรี ธนากร หาระทา	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ธนากร หาระทา
๑๑	น.ส.หยาดฝน นามปัญญา	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	หยาดฝน นามปัญญา
๑๒	น.ส.ปภาวรินทร์ ภูมิสาตร์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	ปภาวรินทร์ ภูมิสาตร์

เริ่มประชุม

เวลา ๐๙.๐๐ น.

นายสมพงษ์ สุริโย
เลขานุการสภา ฯ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ หมวด ๒ ข้อ ๒๑ และมติการประชุมสภาเทศบาลตำบล โพน เมื่อคราวประชุมสภาเทศบาลตำบลโพนครั้งแรก เมื่อวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๘ ซึ่งที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลโพน มีมติในการ กำหนดการประชุม สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ในวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๘ โดยมีกำหนดไม่เกิน ๓๐ วันนั้น เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง ตามข้อระเบียบ กฎหมาย เทศบาลตำบลโพน จึงเรียกประชุมสภาเทศบาลตำบลโพน สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ในวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลโพน โดยกำหนดวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลโพน สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๘

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องกระทู้ถาม

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณา เสร็จแล้ว

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องที่เสนอใหม่

๕.๑ พิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณราย ประจำปี ๒๕๖๙

- วาระที่ ๑ วาระรับหลักการ

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

บัดนี้ ที่ประชุมสภา ฯ พร้อมแล้ว ขอเชิญประธานสภา ฯ ได้จัดรูปเทียน บูชาพระรัตนตรัย กล่าวเปิดประชุม และดำเนินการตามวาระการประชุม ต่อไป เชิญครับ

นายไพศาล ยุธธา
ประธานสภา ฯ

จัดรูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย

เรียนท่านสมาชิกสภา ฯ ผู้ทรงเกียรติ ท่านนายกเทศมนตรีตำบลโพน หัวหน้าส่วนราชการเทศบาลตำบลโพน และท่านผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว ผมขอเปิดการประชุมสภาเทศบาลตำบลโพน สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ วันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๘

ระเบียบวาระที่ ๑	เรื่องที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม - ไม่มี
ระเบียบวาระที่ ๒	เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลโพน สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๘
นายไพศาล ยุระตา ประธานสภา ฯ	- ขอเชิญประธานคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ได้รายงานผลการตรวจรายงานการประชุม
นายเสริมศักดิ์ ราชติกา สมาชิกสภา ฯ	เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ ท่านนายกเทศมนตรีตำบลโพน ท่านสมาชิกสภา ฯ ผู้ทรงเกียรติ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ กระผมนายเสริมศักดิ์ ราชติกา สมาชิกสภา ฯ เขต ๑ เป็นประธานคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ซึ่งในการประชุม คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลโพน ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๘ นั้น คณะกรรมการ ฯ ได้ตรวจสอบรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลโพน สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ที่ผ่านมา มีผู้มาประชุม ๑๓ คน ผู้เข้าร่วมประชุม ๑๒ คน ซึ่งการตรวจสอบรายงานการประชุม ถือว่ามีความถูกต้อง ครบถ้วน และขอให้สมาชิกสภา ฯ ได้กรุณาตรวจสอบว่า ต้องการเปลี่ยนแปลง แก้ไขหรือเพิ่มเติมในส่วนใด หรือไม่ เพื่อให้ถูกต้องตามที่ได้ประชุมครับ
นายไพศาล ยุระตา ประธานสภา ฯ	- มีสมาชิกสภา ฯ ท่านใด จะขอเปลี่ยนแปลงถ้อยคำหรือขอแก้ไขรายงาน การประชุมหรือไม่ครับ - ถ้าไม่มีก็ขอมติในที่ประชุมว่า สมาชิกสภา ฯ ท่านใดรับรองรายงาน การประชุมสภาเทศบาลตำบลโพน สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๘ โปรดยกมือครับ
มติที่ประชุม	- รับรองรายงานการประชุม ๑๑ เสียง - งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภา ฯ)
ระเบียบวาระที่ ๓	เรื่องกระทู้ถาม - ไม่มี
ระเบียบวาระที่ ๔	เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว - ไม่มี
ระเบียบวาระที่ ๕	เรื่องที่เสนอใหม่

๕.๑ พิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๙

- วาระที่ ๑ วาระรับหลักการ

นายไพศาล ยุระตา
ประธานสภา ฯ

ขอเชิญคณะผู้บริหารหรือผู้แทนเสนอญัตติ

นายพนมศิลา ศรีบัว
นายกเทศมนตรี

เรียนท่านประธานสภา ฯ ท่านสมาชิกสภา ฯ คณะผู้บริหาร
หัวหน้าส่วนราชการ และผู้เข้าร่วมการประชุมทุกท่านครับ เพื่อให้มี
งบประมาณรายจ่ายใช้ในการดำเนินงานตามนโยบายของคณะผู้บริหาร
ที่ได้วางแผนไว้ตามแผนพัฒนาเทศบาล ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๙
อาศัยอำนาจแห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ รวมถึงฉบับแก้ไข
เพิ่มเติมถึงปัจจุบัน มาตรา ๖๐ จึงเสนอร่างเทศบัญญัติ
เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นของเทศบาลตำบลโพธิ์ จะได้เสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี
ต่อสภาเทศบาลตำบลโพธิ์อีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ผู้บริหารท้องถิ่นเทศบาลตำบลโพธิ์ จึงขอชี้แจงให้ท่านประธาน
และสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการในปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังต่อไปนี้

๑. สถานะการคลัง

๑.๑ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ วันที่ ๓๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะ
การเงิน ดังนี้

๑.๑.๑ เงินฝากธนาคาร จำนวน ๔๓,๒๙๘,๔๙๘.๑๗ บาท

๑.๑.๒ เงินสะสม จำนวน ๘๔,๘๕๗,๑๘๕.๓๓ บาท

๑.๑.๓ รายการกันเงินไว้แบบก่อนนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน ๘ โครงการ

รวม ๑๙๑,๑๖๐.๑๗ บาท

๑.๑.๔ รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน จำนวน ๗ โครงการ

รวม ๘๒๙,๐๐๐.๐๐ บาท

๑.๒ เงินกู้ยืมค้าง จำนวน ๐.๐๐ บาท

๒. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๒.๑ รายรับจริง จำนวน ๔๔,๘๑๖,๙๔๕.๘๙ บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร จำนวน ๔๑๐,๕๐๓.๑๐ บาท

หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต จำนวน ๕๓๐,๓๔๔.๕๕ บาท

หมวดรายได้จากทรัพย์สิน จำนวน ๑,๑๕๕,๙๔๖.๙๙ บาท

หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	๗๘๑,๗๘๗.๕๐ บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	๒๐๐,๘๖๙.๐๐ บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	๗,๖๐๐.๐๐ บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	๒๓,๑๗๕,๓๔๑.๗๕ บาท
หมวดเงินอุดหนุน	จำนวน	๑๘,๕๕๔,๕๕๓.๐๐ บาท
๒.๒ เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน ๖,๐๙๘,๐๐๐.๐๐ บาท		
๒.๓ รายจ่ายจริง จำนวน ๔๐,๖๑๑,๙๒๙.๒๖ บาท ประกอบด้วย		
งบกลาง	จำนวน	๙,๐๕๒,๑๘๖.๘๑ บาท
งบบุคลากร	จำนวน	๑๘,๑๔๕,๔๔๑.๘๔ บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	๑๑,๔๐๙,๒๙๕.๖๑ บาท
งบลงทุน	จำนวน	๕๐๖,๕๐๐.๐๐ บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	๑,๔๔๔,๔๐๐.๐๐ บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	๕๔,๑๐๕.๐๐ บาท
๒.๔ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์	จำนวน	๒๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท
๒.๕ มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่	จำนวน	๑,๒๔๘,๐๐๐.๐๐ บาท
๒.๖ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม	จำนวน	๖๓๒,๒๐๐.๐๐ บาท
๒.๗ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้	จำนวน	๐.๐๐ บาท

๓. งบเฉพาะการ

ประเภทกิจการ กิจการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เทศบาลตำบลโพน

อำเภอคำม่วง จังหวัดกาฬสินธุ์

๑. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี ๒๕๖๗	ประมาณการ ปี ๒๕๖๘	ประมาณการ ปี ๒๕๖๙
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	๔๑๐,๕๐๓.๑๐	๔๐๒,๕๐๐.๐๐	๔๑๒,๐๐๐.๐๐
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	๕๓๐,๓๔๔.๕๕	๔๒๖,๐๐๐.๐๐	๕๕๒,๕๐๐.๐๐
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	๑,๑๕๕,๙๔๖.๙๙	๘๑๕,๐๐๐.๐๐	๑,๑๕๐,๕๐๐.๐๐
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	๗๘๑,๗๘๗.๕๐	๗๐๓,๐๐๐.๐๐	๘๐๒,๐๐๐.๐๐
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	๒๐๐,๘๖๙.๐๐	๑๒๖,๕๐๐.๐๐	๒๒๗,๒๐๐.๐๐

หมวดรายได้จากทุน	๗,๖๐๐.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐
รวมรายได้จัดเก็บเอง	๓,๐๘๗,๐๕๑.๑๔	๒,๔๗๕,๐๐๐.๐๐	๓,๑๕๔,๒๐๐.๐๐
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	๒๓,๑๗๕,๓๔๑.๗๕	๒๒,๕๒๕,๐๐๐.๐๐	๒๓,๔๗๓,๐๐๐.๐๐
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๒๓,๑๗๕,๓๔๑.๗๕	๒๒,๕๒๕,๐๐๐.๐๐	๒๓,๔๗๓,๐๐๐.๐๐
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุน	๑๘,๕๕๔,๕๕๓.๐๐	๑๙,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๙,๓๗๒,๘๐๐.๐๐
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๘,๕๕๔,๕๕๓.๐๐	๑๙,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๙,๓๗๒,๘๐๐.๐๐
รวม	๔๔,๘๑๖,๙๔๕.๘๙	๔๔,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๔๖,๐๐๐,๐๐๐.๐๐

ค่าเฉลี่ยงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เทศบาลตำบลโพน

อำเภอคำม่วง จังหวัดกาฬสินธุ์

๒. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี ๒๕๖๗	ประมาณการ ปี ๒๕๖๘	ประมาณการ ปี ๒๕๖๙
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	๙,๐๕๒,๑๘๖.๘๑	๙,๖๖๒,๒๐๐.๐๐	๑๐,๓๘๓,๓๒๐.๐๐
งบบุคลากร	๑๘,๑๔๕,๔๔๑.๘๔	๒๐,๓๘๑,๐๘๐.๐๐	๒๐,๓๑๑,๖๘๐.๐๐
งบดำเนินงาน	๑๑,๔๐๙,๒๙๕.๖๑	๑๑,๓๔๐,๕๒๐.๐๐	๑๒,๘๕๐,๕๐๐.๐๐
งบลงทุน	๕๐๖,๕๐๐.๐๐	๑,๐๙๗,๔๐๐.๐๐	๙๗๓,๓๐๐.๐๐
งบเงินอุดหนุน	๑,๔๔๔,๔๐๐.๐๐	๑,๔๘๘,๘๐๐.๐๐	๑,๔๘๑,๒๐๐.๐๐
งบรายจ่ายอื่น	๕๔,๑๐๕.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
รวมจ่ายจากงบประมาณ	๔๐,๖๑๑,๙๒๙.๒๖	๔๔,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๔๖,๐๐๐,๐๐๐.๐๐

นางณัฐอร การถัก
ปลัดเทศบาล

เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ ท่านนายกเทศมนตรีตำบลโพน
ท่านสมาชิกสภา ฯ ผู้ทรงเกียรติ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านคะ
ขอเพิ่มเติมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามที่ระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓
ข้อ ๒๓ กำหนดว่า ร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีให้เสนอต่อ
สภาท้องถิ่น ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ซึ่งเป็นการเร่งรัดเพื่อให้

งบประมาณรายจ่ายประจำปีมีผลบังคับใช้ได้ทันในวันเริ่มต้นปีงบประมาณนั้น เพื่อให้การจัดทำร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง สามารถตอบสนองต่อความต้องการ และแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีเป้าหมายเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน ตามแนวนโยบายของรัฐบาลและกระทรวงมหาดไทย รวมทั้งเพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถเสนอร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาท้องถิ่นได้ทัน ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม จึงอาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๗ กำหนดวิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือเป็นแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๑. การตั้งงบประมาณด้านรายรับและด้านรายจ่าย

๑.๑ การตั้งงบประมาณด้านรายรับจากรายได้ที่จัดเก็บเองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาษีจัดสรร และเงินอุดหนุนทั่วไป และการตั้งงบประมาณด้านรายจ่าย ให้กระทำตามที่กฎหมาย ระเบียบ กฎกระทรวง ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย กำหนด เพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน รวมทั้งแนวนโยบายของรัฐบาลและกระทรวงมหาดไทย ตามแนวทางปฏิบัติ การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ และรูปแบบ และการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นแนวทาง การจัดทำงบประมาณ

๑.๒ กรณีตั้งงบประมาณโครงการประเภทงานก่อสร้างให้จัดทำประมาณการค่าใช้จ่ายโครงการ โดยแสดงราคากลาง ค่าวัสดุ ครุภัณฑ์ ค่าแรงและราคาต่อหน่วย โดยให้จัดทำเป็นเอกสารแยกต่างหากจากร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี จัดส่งให้สภาท้องถิ่นพร้อมกับร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี และจัดส่งให้ผู้ว่าราชการจังหวัด หรือนายอำเภอ พร้อมกับร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่สภาท้องถิ่นให้ความเห็นชอบแล้ว เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณา สำหรับหลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการให้ถือปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑.๓ แนวทางการดำเนินโครงการ

๑.๓.๑ การตั้งงบประมาณเพื่อดำเนินโครงการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะ การแข่งขันกีฬา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัด

กิจกรรมสาธารณะ การจัดกิจกรรมส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ หรือการจัดฝึกอบรม ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ให้เสนอโครงการตามแบบ งบ. ๓ และตั้งงบประมาณแยกเป็น รายโครงการ เช่น โครงการฝึกอบรมเพื่อแก้ไขปัญหาเสพติด โครงการรณรงค์เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด เป็นต้น

๑.๓.๒ กรณีการจัดงาน จัดกิจกรรมสาธารณะ ตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเป็นนโยบาย ของจังหวัด / อำเภอ ให้ตั้งงบประมาณเพื่อดำเนินโครงการดังกล่าว ให้สอดคล้องกับโครงการของจังหวัด / อำเภอ และหากองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นประสงค์จะดำเนินการร่วมกับจังหวัด / อำเภอ อาจพิจารณา นำแนวทางตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒ / ว ๕๖๒๒ ลงวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เรื่อง แนวทางการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมาเป็นแนวทางในการดำเนินการดังกล่าว

๑.๔ กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการคัดเลือก คณะกรรมการชุมชนและมีค่าใช้จ่ายในการดำเนินการดังกล่าว ให้ตั้งงบประมาณตามรูปแบบการจำแนกงบประมาณ เช่น ค่าวัสดุ ค่าเบี้ยเลี้ยง ในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ เป็นต้น

๑.๕ การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๙๐๗๖ ลงวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒ / ว ๑๙๘๖ ลงวันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เรื่อง ตัวอย่างการเขียนรายละเอียดคำชี้แจง งบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ในกรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีงบประมาณรายจ่าย ประจำปีไม่เพียงพอในการดำเนินกิจการตามอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับ รายจ่ายค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง และมีความจำเป็นต้องนำเงิน นอกงบประมาณ เช่น เงินสะสม (ที่ได้รับการอนุมัติจากสภาท้องถิ่นแล้ว) เป็นต้น มาสมทบในรายจ่ายดังกล่าว ให้เขียนคำชี้แจงระบุจำนวน งบประมาณรายจ่ายประจำปีและจำนวนเงินนอกงบประมาณที่สมทบ ให้ชัดเจน

๒. การกำกับดูแลการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี

๒.๑ ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดกรณีองค์การบริหารส่วนจังหวัด และเทศบาลและนายอำเภอกรณีองค์การบริหารส่วนตำบล กำกับดูแล

การปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้การเสนอร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๓ และข้อ ๒๔

ในกรณีผู้บริหารท้องถิ่นเสนอร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีไม่ทันตามกำหนดเวลา ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดหรือนายอำเภอแล้วแต่กรณีตรวจสอบข้อเท็จจริง เหตุที่เสนองบประมาณรายจ่ายประจำปีไม่ทัน หากพบว่าเป็นความบกพร่องของผู้ใดให้ดำเนินการตามควรแก่กรณี พร้อมทั้งเร่งรัดให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีโดยเร็ว เพื่อให้สภาท้องถิ่นพิจารณาให้แล้วเสร็จก่อนสิ้นปีงบประมาณ

๒.๒ ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดหรือนายอำเภอแนะนำแนวทางปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยควรกำหนดระยะเวลาในการดำเนินการและติดตามผลการปฏิบัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด โดยใช้ปฏิทินวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒ / ว ๒๐๑๘ ลงวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เรื่อง ปฏิทินวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นแนวทางในการดำเนินการและมอบหมายให้มีเจ้าหน้าที่ติดตามผลการปฏิบัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นการเฉพาะก่อนการจัดทำงบประมาณ

๓. การดำเนินการเมื่อประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้ว

เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้ว เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และโปร่งใส ให้ดำเนินการ ดังนี้

๓.๑ ให้นำข้อบัญญัติ / เทศบัญญัติ ประกาศโดยเปิดเผย ณ สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเผยแพร่ในเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อประชาสัมพันธ์ แผนงาน โครงการ ประเภทรายจ่ายเพื่อการลงทุน หรือโครงการสำคัญให้ประชาชนได้รับทราบ

๓.๒ กรณีการตั้งงบประมาณรายจ่ายภายใต้แผนงานเดียวกัน ซึ่งอาจมีหลายหน่วยงานเป็นผู้ตั้งงบประมาณรายจ่าย หากหน่วยงานใดมีงบประมาณไม่เพียงพอให้หน่วยงานนั้นจัดทำบันทึกขอโอนงบประมาณรายจ่ายต่อผู้บริหารท้องถิ่น โดยผ่านหัวหน้าหน่วยงานคลังและเจ้าหน้าที่งบประมาณ ทั้งนี้เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามแผนการใช้จ่ายเงินรายไตรมาส ให้หน่วยงานที่ขอโอนงบประมาณรายจ่ายพิจารณาจากรายจ่ายตามแผนงานและงานที่หน่วยงานตนเองรับผิดชอบก่อนเป็นลำดับแรก หากหน่วยงานที่ขอโอนมีงบประมาณรายจ่ายไม่เพียงพอ

ให้เป็นดุลพินิจของผู้บริหารท้องถิ่นในการพิจารณาโอนงบประมาณรายจ่ายจากแผนงานต่าง ๆ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ หรือข้อ ๒๗ แล้วแต่กรณี

๔. การรายงาน

๔.๑ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดส่งสำเนาข้อบัญญัติ / เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีและงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมจำนวน ๑ ชุด ไปยังผู้ว่าราชการจังหวัดหรือนายอำเภอ แล้วแต่กรณี ภายในระยะเวลาไม่เกิน ๑๕ วัน นับแต่วันสิ้นสุดการประกาศใช้ โดยเปิดเผย เพื่อให้ประชาชนทราบ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓

๔.๒ ภายในสามสิบวันนับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ ให้ประกาศรายงานการรับ - จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณให้ประชาชนทราบ และส่งสำเนารายงานการรับ - จ่ายเงิน ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๙ โดยใช้แบบรายงานตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒ / ว ๒๓๗๘ ลงวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๔ เรื่อง กำหนดแบบประกาศรายงานการรับ - จ่ายเงินประจำปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

นายไพศาล ยุระตา
ประธานสภา ฯ

ขอขอบคุณท่านปลัดครับ

- ขอเชิญหัวหน้าส่วนราชการได้ชี้แจงรายละเอียดประมาณการรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

- หัวหน้าส่วนราชการแต่ละกองงานชี้แจงรายละเอียดประมาณการรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ดังนี้

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น ๔๖,๐๐๐,๐๐๐ บาท แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	๑๔,๒๔๕,๘๒๐	บาท
งบบุคลากร	รวม	๑๐,๑๓๔,๑๒๐	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	๒,๘๔๘,๓๒๐	บาท
เงินเดือนนายก / รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๗๒๕,๗๖๐	บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนของนายกเทศมนตรี
รองนายกเทศมนตรี แยกดังนี้ (สำนักปลัดเทศบาล)

(๑) เงินเดือนนายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ

๒๘,๘๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน

(๒) เงินเดือนรองนายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ

๑๕,๘๔๐ บาท / คน รวม ๒ คน จำนวน ๑๒ เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย

เงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทน

อย่างอื่น ของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี

ประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล

เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี

และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล

(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๗

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก / รองนายก	จำนวน	๑๘๐,๐๐๐ บาท
-------------------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง

นายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี แยกดังนี้

(สำนักปลัดเทศบาล)

(๑) เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกเทศมนตรี

อัตราเดือนละ ๖,๐๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน

(๒) เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรอง

นายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ ๔,๕๐๐ บาท / คน

รวม ๒ คน จำนวน ๑๒ เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย

เงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทน

อย่างอื่น ของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี

ประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล

เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี

และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล

(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๗

ค่าตอบแทนพิเศษนายก / รองนายก	จำนวน	๑๘๐,๐๐๐ บาท
------------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษตำแหน่ง
นายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี แยกดังนี้
(สำนักปลัดเทศบาล)

(๑) เงินค่าตอบแทนพิเศษตำแหน่งนายกเทศมนตรี
อัตราเดือนละ ๖,๐๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน

(๒) เงินค่าตอบแทนพิเศษตำแหน่ง

รองนายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ ๔,๕๐๐ บาท/คน
รวม ๒ คน จำนวน ๑๒ เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย
เงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทน
อย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี
ประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล
เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี
และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล
(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๗ (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ / ที่ปรึกษา	จำนวน	๒๐๗,๓๖๐ บาท
--	-------	-------------

นายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนตำแหน่ง

เลขานุการนายกเทศมนตรี และค่าตอบแทนรายเดือน
ตำแหน่งที่ปรึกษานายกเทศมนตรี แยกดังนี้
(สำนักปลัดเทศบาล)

(๑) เงินค่าตอบแทนรายเดือนตำแหน่งเลขานุการ
นายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ ๑๐,๐๘๐ บาท
จำนวน ๑๒ เดือน

(๒) เงินค่าตอบแทนรายเดือนตำแหน่งที่ปรึกษา
นายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ ๗,๒๐๐ บาท
จำนวน ๑๒ เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย
เงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทน
อย่างอื่น ของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี
ประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล
เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี
และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล
(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๗

เงินค่าตอบแทนประธานสภา / รองประธานสภา / สมาชิกสภา / เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๑,๕๕๕,๒๐๐ บาท
---	-------	---------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนของประธานสภา
เทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภา
เลขาธิการสภา เทศบาลตำบลโพธิ์ แยกดังนี้
(สำนักปลัดเทศบาล)

๑. เงินค่าตอบแทนรายเดือนประธานสภาเทศบาล
อัตราเดือนละ ๑๕,๘๔๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน

๒. เงินค่าตอบแทนรายเดือนรองประธานสภา
เทศบาล อัตราเดือนละ ๑๒,๙๖๐ บาท
จำนวน ๑๒ เดือน

๓. เงินค่าตอบแทนรายเดือนสมาชิกสภาเทศบาล
อัตราเดือนละ ๑๐,๐๘๐ บาท / คน
จำนวน ๑๐ คน จำนวน ๑๒ เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย
เงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทน
อย่างอื่น ของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี
ประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล
เลขาธิการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี
และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล
(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๗

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๗,๒๘๕,๘๐๐ บาท
------------------------------	------------	----------------------

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๕,๖๙๘,๕๖๐ บาท
--	-------	---------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือน
ประจำปี ให้แก่พนักงานเทศบาล

จำนวน ๑๓ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหาร

งานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

(พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ของเทศบาลตำบลโพธิ์

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๑๓๘,๐๐๐ บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน รายเดือนให้กับพนักงานเทศบาลผู้มีสิทธิ จำนวน ๒ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน (สำนักปลัดเทศบาล) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงาน บุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ - เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงาน เทศบาล เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับเงิน ค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนของพนักงาน เทศบาล พ.ศ. ๒๕๖๔ - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ของเทศบาลตำบลโพน		
เงินประจำตำแหน่ง เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือน ให้แก่ พนักงานเทศบาลผู้มีสิทธิ จำนวน ๔ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหาร งานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ของเทศบาลตำบลโพน	จำนวน	๑๘๖,๐๐๐ บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทน พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุง ค่าตอบแทน จำนวน ๕ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงาน บุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ของเทศบาลตำบล	จำนวน	๑,๒๓๙,๒๔๐ บาท
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	๒๔,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว
 ของพนักงานจ้างสำนักปลัด ฝ่ายอำนวยการ
 จำนวน ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหาร
 งานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี
 (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ของเทศบาลตำบลโพน

งบดำเนินงาน	รวม	๔,๐๘๑,๗๐๐	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	๔๒๒,๙๐๐	บาท
ค่าเบี้ยประชุม	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประเภทค่าเบี้ยประชุม รายครั้ง ให้กับคณะกรรมการสามัญ คณะกรรมการ วิสามัญ และคณะกรรมการสามัญประจำสภา เทศบาล หรือคณะกรรมการที่แต่งตั้งตามกฎหมาย กำหนดให้จ่ายได้ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย เงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทน อื่นๆของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายเงินค่าเบี้ย ประชุมของคณะกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. ๒๕๕๗ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ รวมถึงแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๔			
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	๕,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการ ให้แก่พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง ซึ่งมีสิทธิเบิกได้			

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาทำการ สำหรับ
พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง อปท. ในภารกิจ
งานเลือกตั้ง ฯ เป็นต้น

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๔๐๙ ลงวันที่ ๑๗
พฤศจิกายน ๒๕๕๙
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่าย
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	๒๕๘,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อหรือเงินกู้ ให้แก่ พนักงานเทศบาล ซึ่งเป็นผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย ค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

- เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ / พนักงาน /
ลูกจ้างประจำ เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษา
บุตรให้แก่พนักงานเทศบาล และผู้มีสิทธิเบิกได้ตาม
ระเบียบ ฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงิน
สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. ๒๕๖๓

จำนวน ๑๑๐,๑๐๐ บาท

- เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้ได้รับบำนาญ
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่
พนักงานเทศบาลและผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ ฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงิน
สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. ๒๕๖๓

จำนวน ๒๙,๘๐๐ บาท

ค่าใช้จ่าย	รวม	๒,๑๐๓,๘๐๐ บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการ (สำนักปลัด)	จำนวน	๑,๔๒๘,๔๐๐ บาท

ประเภทค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบดัดแปลง ต่อเติม ครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้าง เช่น ค่าจัดทำวารสาร เอกสารประชาสัมพันธ์เข้าเล่ม เอกสารป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจ้างแบกหามสัมภาระ ค่าจ้างผู้แสดงแบบ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาปรับปรุงระบบสายไฟ ค่าจ้างเหมาประเมินความพึงพอใจ และค่าจ้างเหมาบริการ ประเภทคนงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาคนงานของสำนักปลัด เช่น ค่าจ้างผู้ช่วยงานประชาสัมพันธ์ ค่าจ้างแม่บ้านทำความสะอาดสำนักงาน , ค่าจ้างคนสวน , ค่าจ้างนักการ , ค่าจ้างผู้ช่วยงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย , ค่าจ้างพนักงานขับรถยนต์ รถตู้ , ค่าจ้างพนักงานควบคุมเครื่องเสียง , ค่าจ้างพนักงานโสตทัศนศึกษา , ค่าจ้างเหมาพนักงานจัดเก็บสถานที่ ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเช่าปก ค่าเย็บเล่มเทศบัญญัติ ฯลฯ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก

ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

ค่าดูแลระบบเว็บไซต์

จำนวน

๘,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าดูแลระบบเว็บไซต์ของสำนักงาน

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก

ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

ค่าตอบแทนรายปีการอนุญาต ตามมาตรา ๙

จำนวน

๖,๐๐๐ บาท

แห่งประมวลกฎหมายที่ดิน เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน

การอนุญาต ตามมาตรา ๙ แห่งประมวลกฎหมาย

ที่ดินรายปีให้แก่เทศบาลตำบลโพน

- ประมวลกฎหมายที่ดิน พ.ศ. ๒๔๙๗ แก้ไข

เพิ่มเติมประมวลกฎหมายที่ดิน (ฉบับที่ ๑๕)

พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๙ มาตรา ๙/๑

- พรบ. เทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒
- หนังสืออำเภอกำแพง ที่ กส ๑๐๑๘/๑๕๖๙ ลงวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๖ เรื่อง แจ้งการออกใบอนุญาตตามความในมาตรา ๙ แห่งประมวลกฎหมายที่ดิน
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

- | | | |
|--|-------|------------|
| ค่ารับรอง เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคล หรือคณะบุคคลต่าง ๆ คำนวณตั้งจ่ายอัตราร้อยละ ไม่เกินอัตราร้อยละ ๑ ของรายได้จริงของปีที่ผ่านมา ไม่รวมเงินอุดหนุน เงินกู้เงินจ่ายขาดเงินสะสม เงินที่มีผู้อุทิศให้ เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองบุคคล คณะบุคคล ที่มาตรวจเยี่ยมเทศบาล รวมถึงการประชุมชุดต่าง ๆ ที่เทศบาลแต่งตั้งเพื่อประโยชน์ในการดำเนินกิจการของเทศบาล ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ | จำนวน | ๓๐,๐๐๐ บาท |
| - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๔ / ว ๒๓๘๑ ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๔๘ เรื่อง การตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินค่ารับรอง หรือค่าเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล) | | |
| - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ | | |

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

- | | | |
|--------------------------------|-------|-----------|
| ค่าใช้จ่ายในการจัดการเลือกตั้ง | จำนวน | ๕,๐๐๐ บาท |
|--------------------------------|-------|-----------|

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการเลือกตั้ง ค่าฝึกอบรม
ค่าจัดทำป้าย ค่าวัสดุ อุปกรณ์อื่นที่เกี่ยวข้อง
กับค่าใช้จ่ายเลือกตั้งอื่น ๆ ฯลฯ

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท
๐๘๐๘.๒/ว ๕๐๑๓ ลงวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๓
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท
๐๘๑๘.๒/ว ๔๑๔๙ ลงวันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๔

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร (สำนักปลัด)	จำนวน	๒๐๐,๐๐๐ บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการใน
ราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ของคณะ
ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล
และพนักงานจ้าง ค่าเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่า
ที่พัก ค่าตอบแทน ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าวัสดุ
อุปกรณ์อื่น ๆ ค่าบริการ จอดรถ ณ ทำอากาศยาน
ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้
สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่นที่สามารถเบิกได้
ตามระเบียบ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ
ของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างเทศบาล
ที่เดินทางไปประชุม อบรมสัมมนา ดูงาน หรือไป
ติดต่อราชการตามระเบียบ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย
ในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น
พ.ศ. ๒๕๕๕ รวมทั้งแก้ไขเพิ่มเติม

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ในการลงทะเบียนฝึกอบรม กรณีที่เทศบาลตำบลโพน ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรม และมีความ จำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลโพน เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น	จำนวน	๑๐๐,๐๐๐ บาท
---	-------	-------------

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการ
ฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

โครงการจัดงานเนื่องในวันสำคัญต่างๆ	จำนวน	๓๗,๐๐๐ บาท
------------------------------------	-------	------------

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานเนื่องในวันสำคัญ เช่น
วันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้า ฯ
พระบรมราชินี , วันเฉลิมพระชนมพรรษา
พระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว , วันเฉลิมพระ
ชนมพรรษา สมเด็จพระบรมราชชนนีพันปีหลวง
และวันแม่แห่งชาติ , วันคล้ายวันสวรรคต
พระบาทสมเด็จพระมหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราชบรม
นาถบพิตรวันคล้ายวันพระบรมราชสมภพ
ของพระบาท , วันปิยมหาราชวันคล้ายวันพระบรม
ราชสมภพของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศ
มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราชบรมนาถบพิตร วันชาติ
และวันพ่อแห่งชาติ งานรัฐพิธีสำคัญอื่น ๆ ฯลฯ
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ
การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)
หน้าที่ ๖๖ ลำดับที่ ๑

โครงการฝึกอบรมพัฒนาประสิทธิภาพบุคลากร	จำนวน	๒๕๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการอบรม		
และศึกษาดูงานของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา		
เทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างเทศบาล		
พนักงานจ้างเทศบาล โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ		
การใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่าย		
ในพิธีเปิดและปิด การฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน		
และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร		
ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับ		
ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร		
ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋		

หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม
ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่าง
และเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร
ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่น
ที่จำเป็นในการฝึกอบรมสำหรับ การจัดทำโครงการ
ตามระเบียบ ดังนี้

– ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย
ในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. ๒๕๕๗

– แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

หน้าที่ ๗๕ ลำดับที่ ๑

โครงการฝึกอบรมให้ความรู้การดำเนินชีวิตตามหลัก ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการฝึกอบรม ให้ความรู้การดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจ พอเพียงในการฝึกอบรม ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม สำหรับการจัดทำโครงการ ตามระเบียบ ดังนี้ – ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ – แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้าที่ ๖๕ ลำดับที่ ๘	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท
โครงการพัฒนาประสิทธิภาพองค์กรด้วยกิจกรรม ๕ส.	จำนวน	๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการพัฒนา
ประสิทธิภาพองค์กรด้วยกิจกรรม ๕ ส.
ของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างเทศบาล พนักงาน
งานจ้างเทศบาล โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ
ฝึกอบรม ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร
ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม
สำหรับการจัดทำโครงการตามระเบียบ ดังนี้

– ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย
ในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. ๒๕๕๗

– แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

หน้าที่ ๗๗ ลำดับที่ ๖

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการในการจัดทำแผนพัฒนา
เทศบาล เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการ
จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น แผนการดำเนินงาน
โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่ง
สถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ
เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร
ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์
ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร
ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้ในการ
บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร
ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับ
การจัดทำโครงการตามระเบียบและหนังสือสั่งการ
ดังนี้

– ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำ
แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. ๒๕๔๘ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙

– แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

หน้าที่ ๗๖ ลำดับที่ ๔

ค่าวัสดุ	รวม	๑๙๕,๐๐๐ บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	๔๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุสำหรับใช้ใน
กิจการของเทศบาล ได้แก่ วัสดุคงทน เช่น
ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า โคมไฟ
เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า ฯลฯ
วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า
สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัด
สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า ฯลฯ
วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ดอกลำโพง
ฮอว์นลำโพง แผงวงจร ฯลฯ ที่สามารถเบิกจ่าย
ในประเภทรายจ่ายนี้

- หนังสือที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘
พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนก
ประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณประจำปี
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๒๒๖๘ ลงวันที่ ๕
ตุลาคม ๒๕๖๔ เรื่อง แก้ไขและเพิ่มเติมข้อความ
รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย
งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

๖๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว ได้แก่
วัสดุคงทน เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว
มีด ถึงลาด แก่งน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม
กระชกเงา หม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทะไฟฟ้า กระทิก
น้ำร้อน ฯลฯ วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ผงซักฟอก สบู่
น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เชิง ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืด
ที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ ที่สามารถเบิกจ่ายในประเภท
รายจ่ายนี้

- หนังสือที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘
พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนก
ประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณประจำปี
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๒๒๖๘ ลงวันที่ ๕
ตุลาคม ๒๕๖๔ เรื่อง แก้ไขและเพิ่มเติมข้อความ
รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย
งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง ได้แก่ วัสดุคงทน
เช่น ไม้ต่าง ๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ ลั่ว เสียม
เลื่อย ขวาน ฯลฯ วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ทราเย
ยางมะตอยสำเร็จรูป อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง
สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว ฯลฯ
ที่สามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้

- หนังสือที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘
พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนก
ประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณประจำปี
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๒๒๖๘ ลงวันที่ ๕
ตุลาคม ๒๕๖๔ เรื่อง แก้ไขและเพิ่มเติมข้อมูล
รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย
งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง
ได้แก่ วัสดุคงทน เช่น ไซควง ประแจ แม่แรง
ล้อคพวงมาลัย ฯลฯ วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ยาง
รถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและอุปกรณ์ประกอบและ
อะไหล่ เช่น เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุด
เกียร์รถยนต์ เบรก ครีซ พวงมาลัย สายพานใบพัด
หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถึง
น้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก กระจกมองข้างรถยนต์ กัน
ชนรถยนต์ ฯลฯ ที่สามารถเบิกจ่ายในประเภท
รายจ่ายนี้ สำหรับรถยนต์ส่วนบุคคล และยานพาหนะ
อื่นที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักปลัด

- หนังสือที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘
พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนก
ประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณประจำปี
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๒๒๖๘ ลงวันที่ ๕

ตุลาคม ๒๕๖๔ เรื่อง แก้ไขและเพิ่มเติมข้อความ
รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย
งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน

๑๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์
ได้แก่ วัสดุคงทน เช่น เพลแฮมคนไข้ ถังเก็บ
เชื้อเพลิง ฯลฯ วัสดุสิ้นเปลือง เช่น สำลี
ผ้าพันแผล ยาและเวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ น้ำยา
ต่างๆ ถูมือ กระดาษกรอง ทราเยเบท
น้ำยาพ่นหมอกควันกำจัดยุง คลอรีน สารส้ม
หน้ากากอนามัย ชุดป้องกันเชื้อโรค (แบบใช้ครั้ง
เดียวทิ้ง) ฯลฯ ที่สามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่าย
นี้

- หนังสือที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘
พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนก
ประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณประจำปี
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๒๒๖๘ ลงวันที่ ๕
ตุลาคม ๒๕๖๔ เรื่อง แก้ไขและเพิ่มเติมข้อความ
รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย
งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

๔๐,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ป้ายกระดานป้ายผ้า ป้ายไว้นิล แแถบบันทึกเสียงหรือภาพ (แผ่น DVD หรือ CD) ที่บันทึกแล้วและยังไม่บันทึกรูปสื่หรือข้อความที่เกิดจากการล้างอัดขยาย และวัสดุอื่น ฯลฯ ที่สามารถเบิกจ่ายได้ในประเภทรายจ่ายนี้

- หนังสือที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๒๒๖๘ ลงวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๔ เรื่อง แก้ไขและเพิ่มเติมข้อความรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

ค่าสาธารณูปโภค

รวม

๑,๓๖๐,๐๐๐ บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน

๑,๓๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าที่ใช้ประจำอาคารสำนักงานเทศบาล ระบบประปาหมู่บ้าน หรืออาคารสถานที่ที่อยู่ในความดูแลของเทศบาลตำบลโพน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าบริการโทรศัพท์

จำนวน

๖๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์พื้นฐานที่ใช้ในราชการ
ของเทศบาล ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ฯลฯ และให้
หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการ
ดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ
เช่น ค่าเช่า ค่าเช่าเครื่อง เลขหมายโทรศัพท์
ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
เบิกค่า

ใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ –
รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

งบเงินอุดหนุน	รวม	๓๐,๐๐๐	บาท
---------------	-----	--------	-----

เงินอุดหนุน	รวม	๓๐,๐๐๐	บาท
-------------	-----	--------	-----

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

อุดหนุนโครงการศูนย์ช่วยเหลือประชาชนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นอำเภอคำม่วน	จำนวน	๓๐,๐๐๐	บาท
---	-------	--------	-----

อุดหนุนโครงการศูนย์ช่วยเหลือประชาชนขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นอำเภอคำม่วน เพื่อเป็นค่าใช้จ่าย
ในการดำเนินโครงการของศูนย์ช่วยเหลือประชาชน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอำเภอคำม่วน
ตามระเบียบ ดังนี้

– ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙

– แผนพัฒนาเศรษกิจท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

หน้าที่ ๖๒ ลำดับที่ ๓

งานบริหารงานคลัง	รวม	๔,๐๕๖,๘๘๐	บาท
------------------	-----	-----------	-----

งบบุคลากร	รวม	๒,๔๑๘,๔๘๐	บาท
-----------	-----	-----------	-----

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๒,๔๑๘,๔๘๐	บาท
-----------------------	-----	-----------	-----

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๒,๑๔๗,๗๖๐	บาท
--	-------	-----------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือน
ประจำปี ให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน ๕ อัตรา
จำนวน ๑๒ เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงาน
บุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ -
๒๕๖๙) ของเทศบาลตำบลโพน

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	๖๐,๐๐๐ บาท
------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือน ให้แก่
พนักงานเทศบาลผู้มีสิทธิ จำนวน ๒ อัตรา
จำนวน ๑๒ เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงาน
บุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ -
๒๕๖๙) ของเทศบาลตำบลโพน

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	๒๑๐,๗๒๐ บาท
----------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ
รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน ๑ อัตรา
จำนวน ๑๒ เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงาน
บุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ -
๒๕๖๙) ของเทศบาลตำบลโพน

งบดำเนินงาน	รวม	๑,๖๓๘,๔๐๐ บาท
-------------	-----	---------------

ค่าตอบแทน	รวม	๒๐๐,๐๐๐ บาท
-----------	-----	-------------

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้ง	จำนวน	๑๐๐,๐๐๐ บาท
---	-------	-------------

ตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร
พัสดุภาครัฐ

คำตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้ง
ตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร
พัสดุภาครัฐ เพื่อจ่ายเป็นคำตอบแทนบุคคลหรือ
คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการ
การจัดซื้อจัดจ้างตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและ
การบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด
ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๒๕๕๐ ลงวันที่ ๑๒ กันยายน
๒๕๖๑
- หนังสือ ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๕/ว ๑๕๖
ลงวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๐

คำตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท
------------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นคำตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา
ราชการ ให้แก่พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง
ซึ่งมีสิทธิเบิกได้

คำตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาทำการ สำหรับ
พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง อปท.

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๕๐๙ ลงวันที่ ๑๗
พฤศจิกายน ๒๕๕๙
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่าย
คำตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	๕๐,๐๐๐ บาท
-------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อหรือเงินกู้ เพื่อซื้อ
บ้านของพนักงานเทศบาล ซึ่งเป็นผู้มีสิทธิตามระเบียบ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย
ค่าเช่าบ้าน

ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไข
เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๒

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ / พนักงาน /	จำนวน	๓๐,๐๐๐ บาท
--	-------	------------

- ลูกจ้างประจำ เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษา
บุตรให้แก่พนักงานเทศบาลซึ่งเป็นผู้มีสิทธิเบิก
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงิน
สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓
 - เป็นไปตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่
กค ๐๔๒๒.๓/ว๒๕๗ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๕๙
 - เป็นไปตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่
กค ๐๔๐๘.๕/ว๒๒ ลงวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๑

ค่าใช้จ่าย	รวม	๘๕๓,๐๐๐ บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (ค่าจ้างเหมาบริการ) เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาคนงานกองคลัง เช่น ค่าจ้าง พนักงานบันทึกข้อมูล ค่าจ้างพนักงานเดินเอกสาร ค่าจ้างพนักงานจดมาตรน้ำประปา และค่าจ้างเหมา อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ และสามารถเบิกจ่ายจาก รายจ่ายนี้ รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	จำนวน	๒๕๘,๐๐๐ บาท
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร (กองคลัง) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการใน ราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักรให้แก่เจ้าหน้าที่ ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง เดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒ / ว ๕๑๔๗ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๖	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม (กองคลัง)	จำนวน	๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีพิเศษ
ตำบลโพธิ์ ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง
และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาล
ตำบลโพธิ์เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรม
ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	๕๕๕,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ ต่าง ๆ เช่น รถยนต์ รถจักรยานยนต์ คอมพิวเตอร์ ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมที่ดินสิ่งก่อสร้าง ค่าบำรุงรักษาถนน คสล. ถนนลูกรัง ค่าปรับปรุง บำรุงรักษารางระบายน้ำ และสิ่งปลูกสร้างอื่น ๆ ซึ่งเป็นทรัพย์สินของเทศบาลตำบลโพธิ์ เช่น อาคาร ห้องน้ำ ฯลฯ โดยแยกรายจ่ายงบประมาณ ตามภารกิจของสำนัก / กอง ดังนี้		
สำนักปลัดเทศบาล	จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท	
กองคลัง	จำนวน ๒๕,๐๐๐ บาท	
กองการศึกษา	จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท	
กองช่าง	จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท	
กองสาธารณสุข ฯ	จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท	
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒		
ค่าวัสดุ	รวม	๕๘๕,๐๐๐ บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	๑๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน และกิจการสภา
เทศบาล ได้แก่ วัสดุคงทน เช่น หนังสือ
เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษเล็ก
ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร
เก้าอี้พลาสติก ทรายาง งานบ้านงานครัว ฯลฯ และ
วัสดุสิ้นเปลือง เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา
ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ
กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก ธงชาติ แฟ้ม
น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน และวัสดุ
อื่น ฯลฯ ที่สามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย
การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
เรื่อง รูปแบบและการ

จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณ

รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
๐๘๐๘.๒/ว ๒๒๖๘ ลงวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๔

เรื่อง แก้ไขคำผิดและเพิ่มเติมข้อความรูปแบบและ

การจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณ

รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

๓๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สทุ้งต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง น้ำมันเกียร์และวัสดุอื่น ๆ ฯลฯ ที่สามารถเบิกจ่ายได้ในประเภทรายจ่ายนี้

- หนังสือที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจําแนก ประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๒๒๖๘ ลงวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๔ เรื่อง แก้ไขและเพิ่มเติมข้อความ รูปแบบและการจําแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

๕,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ป้าย ประชาสัมพันธ์ ป้ายไว้นิล แลบบนติกเสียงหรือภาพ (แผ่น DVD หรือ CD) ที่บันทึกแล้วและยังไม่บันทึก รูปสีหรือขาวดำที่เกิดจากการล้างอัดขยาย และวัสดุ อื่น ๆ ฯลฯ ที่สามารถเบิกจ่ายได้ในประเภทรายจ่ายนี้

- หนังสือที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจําแนก ประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๒๒๖๘ ลงวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๔ เรื่อง แก้ไขและเพิ่มเติมข้อความ รูปแบบและการจําแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

๑๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์
บันทึกข้อมูล ไดรฟ์หน่วยประมวลผล ฮาร์ดิสก์
ซีดีรอม แผ่นกรองแสง หัวพิมพ์หรือแป้นพิมพ์
สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับ
เครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ แผงแป้นพิมพ์ เมนบอร์ด
เมาส์และวัสดุอื่น ฯลฯ ที่สามารถเบิกจ่ายได้ใน
ประเภทรายจ่ายนี้

- หนังสือที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘
พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนก
ประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณประจำปี
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๒๒๖๘ ลงวันที่ ๕
ตุลาคม ๒๕๖๔ เรื่อง แก้ไขและเพิ่มเติมข้อความ
รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย
งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

ค่าสาธารณูปโภค

รวม

๑๐,๔๐๐ บาท

ค่าบริการไปรษณีย์

จำนวน

๑๐,๔๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าณานัติ ค่าดวงตรา
ไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการ
โอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบ
อิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการ
เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ -
รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
๐๘๐๘.๒/ว ๒๒๒๖๘ ลงวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๔
เรื่อง แก้ไขคำผิดและเพิ่มเติมข้อความรูปแบบและ
การจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณ
รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน

รวม

๒๒๘,๐๐๐ บาท

งบบุคลากร	รวม	๒๒๘,๐๐๐	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๒๒๘,๐๐๐	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๒๒๘,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล รวมถึงเงิน เลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี จำนวน ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงาน บุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ของเทศบาลตำบลโพน			
แผนงานการรักษาความสงบภายใน			
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	๓๐๙,๐๐๐	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๓๐๙,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	๒๐,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน			
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน หรือค่าป่วยการชดเชยการ งานหรือเวลาที่เสียไปให้กับ อปพร. ที่ปฏิบัติหน้าที่ ตามคำสั่งผู้อำนวยการศูนย์ ฯ ตั้งจ่ายตามหนังสือ , ตามระเบียบ ดังนี้	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๒๗๑ ลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ - ระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณ ภัยแห่งชาติ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายอาสาสมัครในการ ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๖๐			
ค่าใช้จ่าย	รวม	๑๔๑,๐๐๐	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการป้องกันและลดอุบัติเหตุทาง			
	จำนวน	๓๐,๐๐๐	บาท

ถนนช่วงเทศกาลปีใหม่,สงกรานต์
 เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการรณรงค์ป้องกันและลด
 อุบัติเหตุในช่วงเทศกาลต่าง ๆ และวันหยุดนักขัตฤกษ์
 ของศูนย์ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ในการป้องกันและ
 ลดอุบัติเหตุช่วงเทศกาลปีใหม่ , สงกรานต์ เช่น
 ค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายในการจัด
 สถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นที่สามารถเบิกจ่ายจาก
 รายการนี้ ฯลฯ

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด
 ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๒๑๕ ลงวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๗
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
 ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง
 ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

รายการเกี่ยวข้องเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ
 รายการงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับกิจการ อปพร.	จำนวน	๑๗,๐๐๐ บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรม อปพร. (จัดตั้ง/ฝึกทบทวน) และฝึกซ้อมแผนป้องกันและ บรรเทา วัตถุภัย,อุทกภัย,อัคคีภัย,โคลนถล่ม,ไฟฟ้า ฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น และสาธารณภัยอื่น ๆ ให้มีความรู้ ความชำนาญ ในการใช้วัสดุอุปกรณ์ รวมถึงการจัดกิจกรรมในวัน อปพร. ตามพระราชบัญญัติและระเบียบ ดังนี้		
– พระราชบัญญัติป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. ๒๕๒๒		
– ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยกิจการ อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๓		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	๒๔,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของ
เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นหรือบุคคลภายนอกที่ปฏิบัติราชการ
ให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น

พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- หนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๑๕
ลงวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๗ เรื่อง ชักซ้อม

แนวทางปฏิบัติการตั้งงบประมาณและการเบิก

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการป้องกันและลดอุบัติเหตุ

ทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่ / สงกรานต์ ขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น

โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

จำนวน

๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการ

ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดเสพติด เตรียม

ความพร้อมในการให้ความรู้ อบรม ป้องกันเหตุ

เช่น ค่าวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร

ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ และค่า

วัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ ตามหนังสือสั่งการและระเบียบ

ดังนี้

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๖๒ /

ว ๓๑๘๘ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๒

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย

ในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรม

ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

- แผนพัฒนาเทศบาลท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ -

๒๕๗๐) หน้าที่ ๘๑ ลำดับที่ ๗

โครงการป้องกันอัคคีภัย

จำนวน

๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการ
ป้องกันอัคคีภัย เป็นการเตรียมความพร้อมในการ
ป้องกันเหตุ เช่น ค่าจัดป้ายโครงการ ค่าอาหารและ
เครื่องดื่ม ค่าอาหารว่าง และค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ
ตามพระราชบัญญัติและระเบียบ ดังนี้

– พระราชบัญญัติป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน

พ.ศ. ๒๕๒๒

– พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

พ.ศ. ๒๕๕๐

– ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหน่วย
อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (ฉบับที่ ๒)

พ.ศ. ๒๕๔๙

– ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยกิจการ
อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๓

– ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย
ในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. ๒๕๕๗

– แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

หน้าที่ ๘๓ ลำดับที่ ๑๒

โครงการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับกฎจราจรเบื้องต้น จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการ
ฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับกฎจราจรเบื้องต้น การขับ
ขี่ปลอดภัย เสริมวินัยจราจร เช่น ค่าจัดป้าย โครงการ
ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าอาหารว่าง และค่าวัสดุ
อุปกรณ์ ฯลฯ ตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

– พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.

๒๕๔๐

– ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
ฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

– แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่
๘๑ ลำดับที่ ๘

ค่าวัสดุ	รวม	๑๔๘,๐๐๐	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	๘,๐๐๐	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ น้ำยาลบคำผิด ตรายาง สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ น้ำดื่ม และวัสดุอื่นที่จำเป็น ฯลฯ ที่สามารถเบิกจ่ายได้ในประเภทรายจ่ายนี้

- หนังสือที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๒๒๖๘ ลงวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๔ เรื่อง แก้ไขและเพิ่มเติมข้อความรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานพาหนะและขนส่ง เช่น ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์และวัสดุอื่น ฯลฯ ที่สามารถเบิกจ่ายได้ในประเภทรายจ่ายนี้

- หนังสือที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๒๒๖๘ ลงวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๔

เรื่อง แก้ไข และเพิ่มเติมข้อความรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. ๒๕๖๒

วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน

๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องแบบ / ชุดปฏิบัติงาน
 เครื่องหมายต่าง ๆ เสื้อสะท้อนแสง เสื้อชูชีพ
 ชุดดับเพลิงรวมถึงชนิดกันไฟ (ไม่รวมถึงออกซิเจน)
 ชุดประดาน้ำ (ไม่รวมถึงออกซิเจน) ฯลฯ

- หนังสือที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘
 พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนก
 ประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณประจำปี
 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๒๒๖๘ ลงวันที่ ๕
 ตุลาคม ๒๕๖๔ เรื่อง แก้ไขและเพิ่มเติมข้อความ
 รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย
 งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
 ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง
 ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

วัสดุเครื่องดับเพลิง

จำนวน

๑๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง น้ำยาเคมีดับเพลิง
 และวัสดุอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องที่สามารถเบิกจ่ายจาก
 รายการนี้ได้

- หนังสือที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘
 พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนก
 ประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณประจำปีของ
 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๒๒๖๘ ลงวันที่ ๕
 ตุลาคม ๒๕๖๔ เรื่อง แก้ไขและเพิ่มเติมข้อความ
 รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย
 งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
 ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน
 ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

วัสดุจรรยาจร

จำนวน

๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุจรรยาจรและวัสดุอื่นที่
 เกี่ยวข้องและสามารถเบิกจ่ายจากรายจ่ายนี้

- หนังสือที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘
 พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนก
 ประเภทรายรับ -

รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

- หนังสือที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๒๒๖๘ ลงวันที่ ๕
ตุลาคม ๒๕๖๔ เรื่อง แก้ไขและเพิ่มเติมข้อความ
รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย
งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	๓,๑๒๘,๒๐๐	บาท
งบบุคลากร	รวม	๒,๔๘๒,๒๐๐	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๒,๔๘๒,๒๐๐	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๑,๙๔๓,๘๘๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล รวมถึงเงิน เลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี จำนวน ๕ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงาน บุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ของเทศบาลตำบลโพน			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	๖๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่ พนักงานเทศบาลผู้มีสิทธิ จำนวน ๒ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงาน บุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ของเทศบาลตำบลโพน			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	๔๕๔,๓๒๐	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ
และพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุง
ค่าตอบแทน จำนวน ๒ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงาน
บุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ -
๒๕๖๙) ของเทศบาลตำบลโพน

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	๒๔,๐๐๐ บาท
--------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงาน
จ้าง จำนวน ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงาน
บุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ -
๒๕๖๙) ของเทศบาลตำบลโพน

งบดำเนินงาน	รวม	๖๔๖,๐๐๐ บาท
--------------------	------------	--------------------

ค่าตอบแทน	รวม	๙๗,๘๐๐ บาท
------------------	------------	-------------------

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	๘๔,๐๐๐ บาท
-------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อหรือเงินกู้ เพื่อซื้อ
บ้านของพนักงานเทศบาล ซึ่งเป็นผู้มีสิทธิตามระเบียบ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย
ค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘
แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ ลูกจ้างประจำ เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษา บุตรให้แก่พนักงานเทศบาล ซึ่งเป็นผู้มีสิทธิเบิก - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงิน สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ - เป็นไปตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๒๒.๓/ว๒๕๗ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๕๙ - เป็นไปตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๘.๕/ว๒๒ ลงวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๑	จำนวน	๑๓,๘๐๐ บาท
--	-------	------------

ค่าใช้จ่าย	รวม	๕๓๘,๒๐๐ บาท
-------------------	------------	--------------------

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ (กองการศึกษา) เพื่อจ่ายเป็น	จำนวน	๔๒๗,๒๐๐ บาท
ค่าจ้างเหมาคนงานของกองการศึกษา เช่น		
- ค่าจ้างแม่บ้านทำความสะอาด ศพด.		
- ค่าจ้างผู้ช่วยงานกิจการศาสนาและส่งเสริม		
ประเพณีวัฒนธรรม		
- ค่าจ้างผู้ช่วยงานกิจกรรมเด็กและเยาวชน		
- ค่าจ้างคนสวน		
- ค่าจ้างผู้ฝึกทักษะกีฬาฟุตบอล		
และค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ ซึ่งมีใช่เป็นการ		
ประกอบดัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้าง		
เช่น ค่าจัดทำวารสาร เอกสารประชาสัมพันธ์เอกสาร		
เข้าเล่ม ป้ายประชาสัมพันธ์ หรือจ้างเหมาอื่น ๆ		
ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ		

รายการเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่ารับรอง เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง	จำนวน	๕,๐๐๐ บาท
พร้อมเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร		
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องกับการเลี้ยงรับรอง		
รวมทั้งค่าบริการด้วย และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้อง		
จ่ายที่เกี่ยวกับการรับรอง เพื่อเป็นค่ารับรองใน		
การต้อนรับบุคคล กลุ่มบุคคล หรือหรือคณะบุคคล		
ที่มานิเทศงาน ตรวจงาน หรือเยี่ยมชม		
หรือทัศนศึกษาดูงานและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง		
ซึ่งรวมต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิก		
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน		
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒		

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ

รายการงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท
---	-------	------------

(กองการศึกษา)

เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการใน

ราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้ สนามบิน และรายจ่ายอื่นที่สามารถเบิกจ่ายได้ ของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างเทศบาล ที่เดินทางไปประชุม อบรมสัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ ตามระเบียบดังนี้

– ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย

ในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น

พ.ศ. ๒๕๕๕ รวมทั้งแก้ไขเพิ่มเติม

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม เพื่อเป็นค่าใช้จ่าย

จำนวน

๑๐,๐๐๐ บาท

ในการฝึกอบรมกรณีที่เทศบาลตำบลโพธิ์ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลโพธิ์เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย

ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ

จำนวน

๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงาน

วันเด็กแห่งชาติ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ

ค่าอาหารและอาหารว่างเครื่องดื่ม ค่าซื้อของรางวัล

เงินรางวัล ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการต่าง ๆ

และค่าอื่นๆ ที่ใช้ในการจัดงาน ฯลฯ ตามระเบียบดังนี้

– ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิก

ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ

การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔

– แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

หน้าที่ ๒๕ ลำดับที่ ๑๗

โครงการปฐมนิเทศผู้ปกครอง

จำนวน

๓,๕๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดการ
ปฐมนิเทศผู้ปกครอง เช่น ค่าป้าย ค่าอาหาร/อาหาร
ว่างเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ
ที่ใช้ในโครงการ ฯลฯ ตามระเบียบดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของ
เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

หน้าที่ ๓๐ ลำดับที่ ๒๙

โครงการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดการ ประเมินคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ของ สพด. ค่าจัดทำป้าย ค่าจัดเตรียมสถานที่ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าจัดทำเอกสาร ค่าจัดนิทรรศการ ค่าทำปกเข้าเล่มรายการประเมินตนเอง ค่าอาหาร/ อาหารว่างเครื่องดื่มและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่ใช้ใน โครงการ ฯลฯ ตามระเบียบดังนี้	จำนวน	๒,๕๐๐ บาท
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้าที่ ๓๑ ลำดับที่ ๓๑		
โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาล ตำบลโพน เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาล ตำบลโพน	จำนวน	๓๐,๐๐๐ บาท
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้าที่ ๓๓ ลำดับที่ ๓๗		
โครงการพัฒนาประสิทธิภาพบุคลากร	จำนวน	๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการอบรมและ
ศึกษาดูงานของบุคลากร ทางการศึกษาและผู้ที่
เกี่ยวข้องโดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิด ค่าวัสดุ
สิ่งพิมพ์ เครื่องเขียน อุปกรณ์ ฯลฯ ค่าของ
สมนาคุณในการดูงาน ค่าสมนาคุณ
วิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้าย
ค่าเบี้ยเลี้ยงและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม
ตามระเบียบ ดังนี้

– ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. ๒๕๕๗

– แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

หน้าที่ ๗๕ ลำดับที่ ๑

ค่าวัสดุ

รวม

๑๐,๐๐๐ บาท

วัสดุการเกษตร

จำนวน

๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจัดซื้อวัสดุการเกษตร เช่น จอบ เสียม พรวน
กรรไกรตัดกิ่งไม้ ใบมีด ฯลฯ ใช้สำหรับงาน
การเกษตรในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลโพน
และงานรายการอื่นที่สามารถเบิกจ่ายจากรายการนี้

- หนังสือที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘
พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนก
ประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณประจำปีของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๒๒๖๘ ลงวันที่ ๕
ตุลาคม ๒๕๖๔ เรื่อง แก้ไขและเพิ่มเติมข้อความ
รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย
งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. ๒๕๖๒

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

๕,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ป้าย กระดานป้ายผ้า ป้ายไว้นิล แลบบันท์กเสียงหรือภาพ (แผ่น DVD หรือ CD) ที่บันทึกแล้วและยังไม่บันทึกรูป สีหรือข้อความที่เกิดจากการล้าง อัดขยาย และวัสดุอื่นๆ ที่สามารถเบิกจ่ายได้ในประเภทรายจ่ายนี้

- หนังสือที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘

พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนก

ประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณประจำปีของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๒๒๖๘ ลงวันที่ ๕

ตุลาคม ๒๕๖๔ เรื่อง แก้ไข และเพิ่มเติมข้อความ

รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย

งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. ๒๕๖๒

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

รวม ๒,๖๓๖,๕๒๐ บาท

งบบุคลากร

รวม ๑,๐๘๔,๓๒๐ บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม ๑,๐๘๔,๓๒๐ บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน ๔๑๒,๓๒๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนครู และจ่ายเป็นเงินปรับปรุง

เงินเดือนประจำปี จำนวน ๑ อัตรา

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ -

๒๕๖๙) ของเทศบาลตำบลโพน

เงินวิทยฐานะ

จำนวน ๔๒,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะแก่ครู ที่ควรได้รับตาม

ระเบียบที่

กำหนด ตำแหน่ง ครูชำนาญการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ -

๒๕๖๙) ของเทศบาลตำบลโพน

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน ๖๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ
ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก จำนวน ๓ อัตรา ที่ปฏิบัติหน้าที่
ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาลตำบลโพน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ -
๒๕๖๙) ของเทศบาลตำบลโพน

งบดำเนินงาน	รวม	๗๙๑,๐๐๐	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๔๐๔,๑๐๐	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการบริหารสถานศึกษา	จำนวน	๓๐,๐๐๐	บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการบริหาร สถานศึกษาและกิจกรรมการศึกษาและส่งเสริม กิจกรรมพัฒนาทักษะเด็กเล็ก โครงการจัด ประสบการณ์เรียนรู้ ทักษะศึกษานอกสถานที่ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการ จ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ - ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ศพด. แผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๖- ๒๕๗๐) ของ ศพด. - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้าที่ ๒๔ ลำดับที่ ๑๕			
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	จำนวน	๓๗๔,๑๐๐	บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ให้แก่เด็ก
ระดับปฐมวัย ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลโพน
ประกอบด้วยรายการ ดังนี้

- ๑) ค่าอาหารกลางวัน จำนวน ๓๒ คน ๆ ละ
๓๖ บาท จำนวน ๒๔๕ วัน เป็นเงินจำนวน
๒๘๒,๓๐๐ บาท
- ๒) ค่าจัดการเรียนการสอน จำนวน ๓๒ คน ๆ ละ
๒,๐๔๐ บาท (จัดสรรสำหรับเด็กอายุ ๒-๕ ปี) เป็นเงิน
จำนวน ๖๕,๓๐๐ บาท
- ๓) ค่าเครื่องแบบนักเรียน จำนวน ๑๙ คนๆ ละ
๓๒๕ บาท (จัดสรรสำหรับเด็กอายุ ๓-๕ ปี) เป็นเงิน
จำนวน ๖,๒๐๐ บาท
- ๔) ค่าหนังสือเรียน จำนวน ๑๙ คน ๆ ละ
๒๐๐ บาท (จัดสรรสำหรับเด็กอายุ ๓-๕ ปี) เป็นเงิน
จำนวน ๓,๘๐๐ บาท
- ๕) ค่าอุปกรณ์การเรียน จำนวน ๑๙ คน ๆ ละ
๒๙๐ บาท (จัดสรรสำหรับเด็กอายุ ๓-๕ ปี) เป็นเงิน
จำนวน ๕,๖๐๐ บาท
- ๖) ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน ๑๙ คน ๆ
ละ ๕๗๐ บาท (จัดสรรสำหรับเด็กอายุ ๓-๕ ปี)
เป็นเงิน จำนวน ๑๐,๙๐๐ บาท
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการ
งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. ๒๕๖๓
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการ
จ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท
๐๘๑๖.๒/ว ๕๘๓๘ ลว. ๓๐ มิ.ย. ๒๕๖๘ วิธีปฏิบัติใน
การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙
ของ อปท. กรณีเงินอุดหนุนทั่วไปด้วยการบริหาร
การศึกษา
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

ค่าวัสดุ	รวม	๓๘๖,๙๐๐	บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	๓๘๖,๙๐๐	บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้แก่
เด็ก ระดับปฐมวัย และเด็กนักเรียนระดับ
ประถมศึกษา โดยจัดสรรในอัตราคนละ ๗.๙๗ บาท
จำนวน ๒๖๐ วัน แยกดังนี้

๑) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลโพน

จำนวน ๓๒ คน จำนวนเงิน ๖๕,๒๐๐ บาท

๒) โรงเรียนชุมชนโพนพิทยาคม จำนวน ๑๕๘ คน

จำนวนเงิน ๓๒๑,๗๐๐ บาท

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการ
งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. ๒๕๖๓

- กฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร
พัสดุภาครัฐ

งบเงินอุดหนุน	รวม	๗๖๑,๒๐๐	บาท
---------------	-----	---------	-----

เงินอุดหนุน	รวม	๗๖๑,๒๐๐	บาท
-------------	-----	---------	-----

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

โครงการอุดหนุนค่าอาหารกลางวันให้กับโรงเรียน ชุมชนโพนพิทยาคม	จำนวน	๗๖๑,๒๐๐	บาท
--	-------	---------	-----

เพื่อจัดสรรเป็นค่าอาหารกลางวันสำหรับเด็กอนุบาล ,
เด็กนักเรียนประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ และเด็กนักเรียน
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๓ ในโรงเรียนขยายโอกาสทาง
การศึกษา จำนวน ๑๗๓ คน จัดสรรคนละ
๒๒ บาท จำนวน ๒๐๐ วัน

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ รวมทั้งแก้ไข
เพิ่มเติม

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	๒,๕๘๑,๒๐๐	บาท
-----------------------------------	-----	-----------	-----

งบบุคลากร	รวม	๑,๘๖๐,๐๐๐	บาท
-----------	-----	-----------	-----

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๑,๘๖๐,๐๐๐	บาท
-----------------------	-----	-----------	-----

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๑,๓๗๑,๐๐๐	บาท
--	-------	-----------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล รวมถึงเงิน
เลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี จำนวน ๓ อัตรา
จำนวน ๑๒ เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

(พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ของเทศบาลตำบลโพน

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	๖๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่ พนักงานเทศบาลผู้มีสิทธิ จำนวน ๒ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ของเทศบาลตำบลโพน		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	๔๒๙,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน ๒ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ของเทศบาลตำบลโพน		
งบดำเนินงาน	รวม	๗๒๑,๒๐๐ บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๗๒๑,๒๐๐ บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการ (ประเภท คนงาน) เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการประเภทคนงาน กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เช่น ค่าจ้างพนักงาน ปฏิบัติงาน (EMS) ค่าจ้างพนักงานปฏิบัติงานบริหาร ค่าจ้างพนักงานเดินเอกสาร และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒	จำนวน	๖๙๑,๒๐๐ บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท

(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ย เลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าตอบแทน ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าวัสดุอุปกรณ์อื่น ๆ ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วน พิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่น ที่เกี่ยวข้องในการเดินทาง ไปราชการ ของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง เทศบาล ที่เดินทางไปประชุม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ ตามระเบียบ ดังนี้ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑			
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
เพื่อเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม กรณีที่ เทศบาลตำบลโพธิ์ ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรม เอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาล ตำบลโพธิ์ เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรม ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗			
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	๓๘๘,๑๐๐	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๑๖๕,๘๐๐	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๑๑๐,๘๐๐	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการคุ้มครองผู้บริโภค	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท

เพื่อฝึกอบรมกลุ่มผู้ประกอบการร้านค้า ร้านอาหารและยา
เครื่องสำอาง ผู้ประกอบการขายอาหารในตลาดสด
เป็นค่าใช้จ่ายค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่า
ป้ายโครงการ ค่าวิทยากร และวัสดุอุปกรณ์อื่นๆในการ
อบรม ค่าชุดตรวจสอบปนเปื้อนในอาหารตาม
พระราชบัญญัติระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้
พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่
แก้ไขเพิ่มเติม

กฎกระทรวงว่าด้วยสุขลักษณะตลาด พ.ศ. ๒๕๕๑
หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุดที่
มท ๐๘๑๐.๕/ว๑๐๗๘ ลงวันที่ ๑๗/๔/๒๕๖๑
หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุดที่
มท ๐๘๑๐.๕/ว๓๐๖ ลงวันที่ ๓๑/๑/๒๕๖๑
หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุดที่
มท ๐๘๑๐.๕/ว๖๒๗ ลงวันที่ ๗/๓/๒๕๖๑
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยในการใช้จ่ายการ
ฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗
แผนพัฒนาเทศบาล ๕ ปี(พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่
๕๖

โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหามลพิษของขนาดเล็ก
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม
ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวิทยากร และวัสดุอุปกรณ์
อื่นๆในการอบรม

จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๖๒๔/ว
๗๕๕๒ ลว. ๑๓ ธ.ค. ๖๒

หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท
๐๒๑๑.๕/ ว๐๕๐๓ ลว. ๒๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓

หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท
๐๘๐๘.๒/ว๐๕๓๓ ลงวันที่ ๒๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓

หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท
๐๘๐๔.๕/ว๐๙๒๔ ลงวันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ.
๒๕๖๓

– ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
๒๕๕๗

– แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้า ๑๘

โครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก

จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการ เช่น
 ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร
 ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและน้ำมันผสมน้ำยาพ่นหมอกควัน
 ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ
 ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ
 ตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการ
 ดังนี้

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด
 ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว๗๓๒ ลงวันที่ ๑๒ มิถุนายน
 ๒๕๖๑ เรื่อง ขอนैनย้าแนวทางการดำเนินการ
 ป้องกันโรคที่มีุงเป็นพาหนะนำโรค
 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย
 ในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 พ.ศ. ๒๕๕๗
 - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)
- หน้า ๕๖

โครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า	จำนวน	๒๖,๐๐๐ บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการ เช่น ค่าวัคซีน , เข็มฉีดยา ไซริงค์ , ผ้าปิดจมูก , ถุงมือ , ป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำ โครงการ ตามพระราชบัญญัติ ระเบียบหนังสือ สั่งการ ดังนี้		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว๐๑๒๐ ลงวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๐		
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๕/๑๗๔๕ ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๐		
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๕/๑๐๔๒ ลงวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๑		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗		
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)		
หน้า ๖๐ ลำดับที่ ๑๑		
โครงการแพทย์ฉุกเฉินเทศบาลตำบลโพธิ์ (EMS)	จำนวน	๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการการแพทย์
ฉุกเฉินเทศบาลตำบลโพธิ์ ในการฝึกอบรม ค่าวัสดุ
และอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณ
วิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น
ในการฝึกอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ
ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.๐๘๙๑.๓/ว
๒๘๒๖ ลงวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๕๓ เรื่องการ
ดำเนินงานและบริหารจัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉิน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- แผนพัฒนาเทศบาล ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)
หน้า ๘๑

โครงการส่งเสริมสุขภาพเชิงรุกเพื่อลดภาวะคลอตก่อน กำหนด เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริม สุขภาพเชิงรุกเพื่อลดภาวะคลอตก่อนกำหนด โดยการ อบรมรณรงค์ให้ความรู้เพื่อส่งเสริมสุขภาพเชิงรุกเพื่อ ลดภาวะคลอตก่อนกำหนด เป็นค่าใช้จ่ายค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่า วิทยากร และวัสดุอุปกรณ์อื่น ๆ ในการฝึกอบรม - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการช่วยเหลือ ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๙.๒/ว ๔๗๘๓ ลงวันที่ ๘ พ.ย. ๒๕๖๗ - แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.(๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้า ๑๗	จำนวน	๑๐,๐๐๐ บาท
---	-------	------------

โครงการสำรวจข้อมูลและขึ้นทะเบียนสัตว์ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คน ปลอดภัย จากพิษสุนัขบ้า ค่าสำรวจข้อมูลและขึ้น ทะเบียนสัตว์ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ ที่จำเป็น สำหรับการจัดทำโครงการ ตาม พระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ - แผนพัฒนาเทศบาล๕ปี(พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)หน้า๕๙	จำนวน	๔,๘๐๐ บาท
--	-------	-----------

โครงการอาสาสมัครท้องถิ่นรักโลก (อถล.) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวิทยากร ฯลฯ และวัสดุ อุปกรณ์อื่น ๆ ในการอบรม หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๗ / ว๘๒๕ ลงวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๑ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๕ / ว๘๒๕ ลงวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๑ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๕ / ว๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๐ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๗/ว๒๗๕๔ ลงวันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยในการใช้จ่ายการ ฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ - แผนพัฒนาเทศบาล ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้า ๑๗	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
ค่าวัสดุ	รวม	๕๕,๐๐๐	บาท
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เพื่อจัดซื้อทรายอะเบท น้ำยากำจัดยุงลาย น้ำยากำจัดแมลงวัน ฯลฯ เพื่อใช้ในการป้องกัน และควบคุมการแพร่ระบาดของโรคที่เกิดจากยุง และแมลง - หนังสือที่ มท ๐๘๐๘.๒ / ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและ การจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณ ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - หนังสือที่ มท ๐๘๐๘.๒ / ว ๒๒๒๖๘ ลงวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๔ เรื่อง แก้ไขและเพิ่มเติมข้อความ รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒	จำนวน	๕๕,๐๐๐	บาท

งบลงทุน	รวม	๒๒,๓๐๐	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	๒๒,๓๐๐	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
จัดซื้อโต๊ะทำงาน ๔ ชุด ๒ ตัว	จำนวน	๑๓,๘๐๐	บาท
(ตั้งตามราคาท้องตลาด)			
เพื่อจัดซื้อโต๊ะทำงาน ๔ ชุด จำนวน ๒ ตัว			
โดยมีขนาดกว้าง ๑๒๐ ยาว ๗๕			
สูง ๖๖ เซนติเมตร พร้อมกระจก			
(ตั้งตามราคาท้องตลาด)			
จัดซื้อโต๊ะทำงาน ๕ ชุด ๑ ตัว	จำนวน	๘,๕๐๐	บาท
(ตั้งตามราคาท้องตลาด)			
เพื่อจัดซื้อโต๊ะทำงาน ๕ ชุด จำนวน ๑ ตัว			
โดยมีขนาดกว้าง ๑๕๐ ยาว ๗๗			
สูง ๗๔ เซนติเมตร พร้อมกระจก			
(ตั้งตามราคาท้องตลาด)			
งบเงินอุดหนุน	รวม	๒๐๐,๐๐๐	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	๒๐๐,๐๐๐	บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน			
อุดหนุนศูนย์สาธารณสุขมูลฐานชุมชน (ศสมช.)	จำนวน	๒๐๐,๐๐๐	บาท
เพื่อดำเนินตามแนวทางโครงการพระราชดำริ			
ด้านสาธารณสุข อุดหนุนชุมชนละ ๒๐,๐๐๐ บาท			
จำนวน ๑๐ ชุมชน ตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ			
และหนังสือสั่งการ ดังนี้			
– ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุน			
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙			
รวมที่แก้ไขเพิ่มเติม			
– หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น			
ด่วนที่สุด ที่ มท.๐๘๑๐.๕/ว๒๓๐๘ ลงวันที่ ๓๐			
ตุลาคม ๒๕๖๐ เรื่อง การจัดสรรงบประมาณเงิน			
อุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการ			
พระราชดำริด้านสาธารณสุข ปีงบประมาณ ๒๕๖๑			
– หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น			
ด่วนที่สุด ที่ มท.๐๘๑๐.๕/ว๑๐๙ ลงวันที่ ๑๕			
มกราคม ๒๕๖๑ เรื่อง แนวทางการดำเนินโครงการ			
พระราชดำริด้านสาธารณสุขเพิ่มเติม			
– แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)			
หน้า ๕๙			

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	๑๐๐,๐๐๐	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๑๐๐,๐๐๐	บาท
ค่าวัสดุ	รวม	๑๐๐,๐๐๐	บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	๑๐๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าวิทยุ เช่น หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดัน มาตราสำหรับ ตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ ฟิวส์ เทปพัน สายไฟฟ้า สายไฟฟ้ หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัด สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า ฯลฯ รายการอื่นที่สามารถเบิกจ่ายจากรายจ่ายนี้ - หนังสือที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณประจำปีของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น - หนังสือที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๒๒๖๘ ลงวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๔ เรื่อง แก้ไข และเพิ่มเติมข้อความ รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒			
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	๙๓๒,๐๐๐	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๙๓๒,๐๐๐	บาท
ค่าใช้สอย	รวม	๘๘๕,๖๐๐	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าจ้างเหมา (ประเภทคนงาน)	จำนวน	๗๓๕,๖๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการประเภทคนงาน กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เช่น คนงาน พนักงานขับรถขยะมูลฝอย ค่าจ้างพนักงานประจำรถ ขยะมูลฝอย ค่าจ้างพนักงานขับรถดูแลสิ่งปฏิกูล ค่าจ้างพนักงานประจำรถดูแลสิ่งปฏิกูล ค่าพนักงาน ดูแลบ่อบำบัดสิ่งปฏิกูล และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒			
โครงการจ้างเหมาบริการเครื่องจักรปรับพื้นที่กำจัด	จำนวน	๑๐๐,๐๐๐	บาท

ขยะมูลฝอย เพื่อเป็นค่าจ้างเหมาเครื่องจักรปรับพื้นที่
สถานที่กำจัดขยะมูลฝอยตามพระราชบัญญัติและ
หนังสือสั่งการ ดังนี้

– พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็น
ระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.

๒๕๖๐

– พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

– ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่องการจัดการมูล

ฝอย พ.ศ. ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๐

– แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้า ๕๗

– ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. ๒๕๖๒

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ

รายการงบประมาณอื่น ๆ

โครงการบริหารจัดการขยะมูลฝอย เพื่อเป็นค่าใช้จ่าย จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

ในการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน กิจกรรมจัดการมูลฝอย

ต่างๆ เป็นค่าใช้จ่ายค่าอาหาร อาหารว่างและ

เครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าวิทยากร ค่ารถ ค่าที่พัก

ค่าของสมนาคุณ ค่าวัสดุอุปกรณ์อื่นในการอบรมและ

ในการดำเนินงานต่างๆ ตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ

และหนังสือสั่งการ ดังนี้

– พระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพ

สิ่งแวดล้อม พ.ศ. ๒๕๓๕

– พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็น

ระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง(ฉบับที่๒)พ.ศ. ๒๕๖๐

– พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

– ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่องการจัดการมูล

ฝอย พ.ศ. ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๐

– หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท

๐๘๒๐.๒/ว๓๘๙๖ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๒

– หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น

ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๔.๕ / ว ๑๒๗๐ ลงวันที่

๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑

– ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ

ฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

– แผนพัฒนาเทศบาล ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)

หน้า๑๗

คำวัสดุ	รวม	๔๖,๔๐๐ บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ซ็อนส้อม ถ้วยชาม แก้วน้ำ น้ำยาล้างจาน กระตักน้ำแข็ง ฯลฯ และที่สามารถเบิกจ่ายได้ ในประเภทรายจ่ายนี้ - หนังสือที่ มท ๐๘๐๘.๒ / ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณประจำปีของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - หนังสือที่ มท ๐๘๐๘.๒ / ว ๒๒๒๖๘ ลงวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๔ เรื่อง แก้ไขและเพิ่มเติมข้อความ รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	๑๑,๔๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานพาหนะและขนส่ง เช่น ยาง รถยนต์น้ำมันเบรก เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์และวัสดุอื่น ฯลฯ ที่สามารถเบิกจ่ายได้ในประเภทรายจ่ายนี้ - หนังสือที่ มท ๐๘๐๘.๒ / ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - หนังสือที่ มท ๐๘๐๘.๒ / ว ๒๒๒๖๘ ลงวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๔ เรื่อง แก้ไขและเพิ่มเติมข้อความ รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	๕,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ป้ายกระดาน ป้ายผ้า ป้ายไว้นิล แลบบันทึกเสียง หรือภาพ (แผ่น DVD หรือ CD) ที่บันทึกลงแล้ว และยังไม่บันทึกรูปสี่หรือขาวดำที่เกิดจากการล้างอัดขยาย และวัสดุอื่น ๆ ที่สามารถเบิกจ่ายได้ในประเภทรายจ่ายนี้

- หนังสือที่ มท ๐๘๐๘.๒ / ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือที่ มท ๐๘๐๘.๒ / ว ๒๒๒๖๘ ลงวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๔ เรื่อง แก้ไขและเพิ่มเติมข้อความรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน

๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น เสื้อสะท้อนแสง ชุดปฏิบัติงาน ถุงมือ ถุงเท้า ฯลฯ รายการที่สามารถเบิกจ่ายจากรายจ่ายนี้

- หนังสือที่ มท ๐๘๐๘.๒ / ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือที่ มท ๐๘๐๘.๒ / ว ๒๒๒๖๘ ลงวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๔ เรื่อง แก้ไขและเพิ่มเติมข้อความรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	๕๕๓,๐๐๐	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๕๓๓,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	๓๗๘,๐๐๐	บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนคณะกรรมการชุมชน	จำนวน	๓๗๘,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้กับคณะกรรมการชุมชน ที่ได้รับการแต่งตั้ง ช่วยเหลือการปฏิบัติงาน และมีส่วนร่วมในการบริหารงานของ เทศบาลตำบลโพธิ์			
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยคณะกรรมการ ชุมชนของเทศบาล พ.ศ. ๒๕๖๔ รวมทั้งแก้ไขเพิ่มเติม			

ค่าใช้จ่าย **รวม** **๑๕๕,๐๐๐ บาท**

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ
รายการงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการสนับสนุนการทำกิจกรรมของชมรมผู้สูงอายุ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในสนับสนุนกิจกรรมต่าง ๆ ของกลุ่มผู้สูงอายุได้มีโอกาสพบปะพูดคุย เช่น การเดินทางไปสักการะบูชา นมัสการตามวัดต่าง ๆ อบรมคุณธรรม จริยธรรม รักษาธรรมะเดินตามรอย พระอริยสงฆ์ โครงการวันผู้สูงอายุ กิจกรรมวัน ผู้สูงอายุ ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหาร ว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้าย โครงการค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการสนับสนุนทำ กิจกรรมของชมรมผู้สูงอายุ ฯ เป็นต้น (สำนักปลัด) ตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ดังนี้	จำนวน	๕๐,๐๐๐	บาท
- พระราชบัญญัติผู้สูงอายุ พ.ศ. ๒๕๔๖			
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔			
- แผนพัฒนาเทศบาล ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้าที่ ๖๔ ลำดับที่ ๖			

โครงการหน้าบ้านน้อมอง ชุมชนน้อมอยู่ **จำนวน** **๑๐๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการหน้าบ้านน้อมอง
ชุมชนน่ายอยู่ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเงินรางวัล
ค่าตอบแทนคณะกรรมการ ค่าอาหารว่างเครื่องดื่ม
 ฯลฯ และรายจ่ายอื่นที่สามารถเบิกจ่ายจากรายการนี้
ได้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การ
ส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการในการจัดทำและ ขับเคลื่อนแผนชุมชน	จำนวน	๕,๐๐๐ บาท
--	-------	-----------

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมเชิง
ปฏิบัติการจัดทำและขับเคลื่อนแผนชุมชน โดยมี
ค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่า
ป้ายและค่าวัสดุอื่นๆ ที่ใช้ประกอบการจัดทำแผน ตาม
ระเบียบและหนังสือ สังกการ ดังนี้

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด
ที่ มท. ๐๘๑๐.๓/๑๑๐๐๒ ลงวันที่ ๑๙ พฤษภาคม
๒๕๖๐ เรื่อง การเชื่อมโยงและบูรณาการแผนในระดับ
พื้นที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่
๗๖ ลำดับที่ ๔

งบเงินอุดหนุน	รวม	๒๐,๐๐๐ บาท
---------------	-----	------------

เงินอุดหนุน	รวม	๒๐,๐๐๐ บาท
-------------	-----	------------

เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน

โครงการอุดหนุนกิจกรรมสภาเด็กและเยาวชน เทศบาลตำบลโพน เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับ สภาเด็กและเยาวชนเทศบาลตำบลโพน ตามโครงการ อุดหนุนกิจกรรมสภาเด็กและเยาวชนเทศบาลตำบล โพน	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท
--	-------	------------

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้า ๒๓

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	๓๘๐,๐๐๐	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๓๘๐,๐๐๐	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๓๖๐,๐๐๐	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ			
รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการแข่งขันกีฬาแพรวาฟุตบอล	จำนวน	๑๕,๐๐๐	บาท
การแข่งขันกีฬา ค่าอาหาร / อาหารว่างและเครื่องดื่ม			
ไม่มีแอลกอฮอล์สำหรับนักกีฬา เพื่อจ่ายเป็น			
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแข่งขันกีฬาแพรวาฟุตบอล			
ซอลติก เช่น เงินรางวัล เงินค่าตอบแทนกรรมการ			
ตัดสิน ค่าอุปกรณ์กีฬา ค่าจัดทำป้าย ค่าจัดเตรียม			
สนาม ค่าเช่าสถานที่ ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประจำ			
สนาม ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่จัดการแข่งขันกีฬา			
ค่าโล่หรือถ้วยรางวัล ค่าชุดกีฬา ค่าจัดพิธีเปิด – ปิด			
ร่วมงาน ค่าตอบแทนผู้ควบคุมหรือผู้ฝึกสอนกีฬา			
และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่ใช้ในการแข่งขันกีฬา ฯลฯ			
– เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย			
ค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะ			
การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันองค์กรปกครองส่วน			
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔			
– เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น			
(พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้าที่ ๔๖ ลำดับที่ ๖๕			
โครงการแข่งขันกีฬาสามสัมพันธ์ชุมชน	จำนวน	๑๐๐,๐๐๐	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแข่งขัน

กีฬาสานสัมพันธ์ชุมชน เช่น เงินรางวัล

เงินค่าตอบแทนกรรม

การตัดสิน ค่าอุปกรณ์กีฬา ค่าจัดทำป้าย ค่า

จัดเตรียมสนาม ค่าเช่าสถานที่ ค่าตอบแทน

เจ้าหน้าที่ประจำสนาม ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่จัดการ

แข่งขันกีฬา ค่าโล่หรือถ้วยรางวัล ค่าชุดกีฬา ค่าจัด

พิธีเปิด - ปิดการแข่งขันกีฬา ค่าอาหาร / อาหารว่าง

และเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์สำหรับนักกีฬาและผู้

ที่มาร่วมงาน ค่าตอบแทนผู้ควบคุมหรือผู้ฝึกสอนกีฬา

และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่ใช้ในการแข่งขันกีฬา ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย

ค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะ การ

ส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันองค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ -

๒๕๗๐) หน้าที่ ๔๘ ลำดับที่ ๗๐

โครงการแข่งขันฟุตบอล "งานมหัศจรรย์ถิ่นผู้ไทย

จำนวน

๒๐,๐๐๐ บาท

ราชินีไหมแพรวา พุทธาหวาน บ้านโพน"

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการแข่งขันฟุตบอล งาน

มหัศจรรย์ถิ่นผู้ไทย ราชินี ฯ เช่น เงินรางวัล เงิน

ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าอุปกรณ์กีฬา ค่า

จัดทำป้าย ค่าจัดเตรียมสนาม ค่าเช่าสถานที่

ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประจำสนาม ค่าตอบแทน

เจ้าหน้าที่จัดการแข่งขันกีฬา ค่าโล่หรือถ้วยรางวัล

ค่าชุดกีฬา ค่าจัดพิธีเปิด - ปิดการแข่งขันกีฬา

ค่าอาหาร / อาหารว่างและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์

สำหรับนักกีฬาและผู้ที่มาร่วมงาน ค่าตอบแทนผู้

ควบคุมหรือผู้ฝึกสอนกีฬาและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่ใช้ใน

การแข่งขันกีฬา ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย

ค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะ การ

ส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันองค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ -

๒๕๗๐) หน้าที่ ๔๖ ลำดับที่ ๖๖

โครงการแข่งขันฟุตบอลแพรวาคัพ

จำนวน

๒๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแข่งขัน
ฟุตบอลแพรวาคัพ เช่น เงินรางวัล เงินค่าตอบแทน
กรรมการตัดสิน ค่าอุปกรณ์กีฬา ค่าจัดทำป้าย ค่า
จัดเตรียมสนาม ค่าเช่าสถานที่ ค่าตอบแทน
เจ้าหน้าที่ประจำสนาม ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่จัดการ
แข่งขันกีฬา ค่าโล่หรือถ้วยรางวัล ค่าชุดกีฬา ค่าจัด
พิธีเปิด - ปิดการแข่งขันกีฬา ค่าอาหาร / อาหารว่าง
และเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์สำหรับนักกีฬาและผู้
ที่มาร่วมงาน ค่าตอบแทนผู้ควบคุมหรือผู้ฝึกสอนกีฬา
และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่ใช้ในการแข่งขันกีฬา ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย
ค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะ การ
ส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันองค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ -
๒๕๗๐) หน้าที่ ๖๓ ลำดับที่ ๕๐

โครงการจัดงานวันเยาวชนแห่งชาติ

จำนวน

๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานวัน
เยาวชนแห่งชาติ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย ค่า
จัดสถานที่ ค่าอาหาร / อาหารว่างและค่าใช้จ่าย
อื่น ๆ ที่ใช้ในการดำเนินโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย
ค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะ การ
ส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันองค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ -
๒๕๗๐) หน้าที่ ๕๑ ลำดับที่ ๗๖

โครงการฝึกทักษะกีฬาฟุตบอลเทศบาลตำบลโพ

จำนวน

๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกทักษะ
กีฬาฟุตบอล เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าตอบแทนผู้
ฝึกสอนและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่ใช้ในการแข่งกีฬา ฯลฯ
– เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย
ค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะ การ
ส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันองค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔
– เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ -
๒๕๗๐) หน้าที่ ๕๒ ลำดับที่ ๗๘

โครงการส่งทีมนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกับ หน่วยงานอื่นในระดับต่าง ๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งทีมนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกับหน่วยงานอื่นในระดับต่าง ๆ ฯลฯ – เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะการ ส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ – เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้าที่ ๔๘ ลำดับที่ ๖๙	จำนวน	๑๐,๐๐๐ บาท
ค่าวัสดุ	รวม	๒๐,๐๐๐ บาท
วัสดุกีฬา	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุกีฬา

- หนังสือที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘

พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนก

ประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณประจำปีของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๒๒๖๘ ลงวันที่ ๕

ตุลาคม ๒๕๖๔ เรื่อง แก้ไข และเพิ่มเติมข้อความ

รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย

งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. ๒๕๖๒

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น

รวม

๙๐๕,๐๐๐ บาท

งบดำเนินงาน

รวม

๔๓๕,๐๐๐ บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม

๔๓๕,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ

รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการจัดงานนมัสการพระบรมสารีริกธาตุ ฯ

จำนวน

๒๐,๐๐๐ บาท

(กองการศึกษา)

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงาน

นมัสการพระบรมสารีริกธาตุ เช่น ค่าจัดสถานที่

ป้ายประชาสัมพันธ์ ค่ารางวัลการประกวดแข่งขัน

ค่าวัสดุอุปกรณ์อื่น ๆ ค่าตอบแทนกรรมการ และค่า

อื่นที่เกี่ยวข้องในโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย

ค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะ การ

ส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันองค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ -

๒๕๗๐) หน้าที่ ๓๖ ลำดับที่ ๔๕

โครงการจัดงานบุญกฐินประจำปี (กองการศึกษา)

จำนวน

๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงาน
บุญกฐินประจำปี เช่น ค่าป้าย ประชาสัมพันธ์ ค่า
จัดสถานที่ ค่าปัจจัยถวายพระค้ำอาหาร / อาหารว่าง
เครื่องดื่มและค่าอื่นที่เกี่ยวข้องในโครงการ ฯลฯ

– เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย
ค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะ การ
ส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันองค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔

– เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-
๒๕๗๐) หน้าที่ ๔๓ ลำดับที่ ๕๙

โครงการจัดงานบุญข้าชะ (บุญเดือนเจ็ด)	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท
--------------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงาน
บุญข้าชะ เช่น ป้าย จตุปัจจัยถวายพระสงฆ์ในการ
ทำพิธีตอนเช้า – เย็น ค่ารับรอง เช่น น้ำดื่ม น้ำแข็ง
ฯลฯ

– เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย
ค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะ การ
ส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันองค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔

– เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-
๒๕๗๐) หน้าที่ ๔๒ ลำดับที่ ๕๗

โครงการจัดงานบุญเดือนสี่ (บุญมหาชาติ) (กองการศึกษา)	จำนวน	๓๐,๐๐๐ บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงาน
มหาชาติ (บุญเดือนสี่) เช่น จ้างจัดทำป้ายจ้างเหมา
ขบวนแห่ ประดับรถขบวน จัดซื้อผ้าห่มหวด
จตุปัจจัยถวายพระ ฯ

– เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย
ค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะ การ
ส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันองค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔

– เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-
๒๕๗๐) หน้าที่ ๓๗ ลำดับที่ ๔๖

โครงการจัดงานประเพณีวันสงกรานต์ (กองการศึกษา)	จำนวน	๑๕,๐๐๐ บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงาน
ประเพณีวันสงกรานต์ เช่น ค่าใช้จ่ายจัดเตรียมสถานที่
ค่าป้ายโครงการ เงินรางวัลก่อเจดีย์ทราย ค่าน้ำอบ
น้ำหอม ฯลฯ

– เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
ค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะ การ
ส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันองค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔

– เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-
๒๕๗๐) หน้าที่ ๓๗ ลำดับที่ ๔๗

โครงการจัดงานวันขึ้นปีใหม่ (กองการศึกษา)	จำนวน	๑๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานวัน ขึ้นปีใหม่ เช่น ป้าย จตุปัจจัยถวายพระสงฆ์ในการ ทำพิธีตอนเช้า – เย็น ค่ารับรอง เช่น น้ำดื่ม น้ำแข็ง ฯลฯ		

– เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย
ค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะ การ
ส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันองค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔

– เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ -
๒๕๗๐) หน้าที่ ๓๖ ลำดับที่ ๔๔

โครงการจัดงานวันออกพรรษา (กองการศึกษา)	จำนวน	๑๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานวัน ออกพรรษา เช่น ใบประกาศเกียรติคุณจัด นิทรรศการ ค่าจัดทำป้าย ค่าจัดสถานที่ ค่าปัจจัย พระ และค่าอื่นที่เกี่ยวข้องในโครงการ ฯลฯ		

– เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย
ค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะ การ
ส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันองค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔

– เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-
๒๕๗๐) หน้าที่ ๓๙ ลำดับที่ ๕๑

โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยว (สำนักปลัด)	จำนวน	๓๐๐,๐๐๐ บาท
--	-------	-------------

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมส่งเสริมการ
ท่องเที่ยว เช่น งานแพรวาพุทราหวาน (สำนักปลัด)
เช่น ค่าจัดเตรียมสถานที่ประดับตกแต่ง เงินรางวัล
เงินค่าตอบแทนกรรมการ ตัดสิน ค่าเงินรางวัลการ
ประกวด ค่าเช่าเวที เครื่องเสียง ค่าจ้างเหมาการ
แสดงในพิธีเปิดงาน ค่าจัดนิทรรศการ ค่าจัดทำป้าย
ป้ายประชาสัมพันธ์ค่าอาหาร / อาหารว่างเครื่องดื่ม
และค่าวัสดุอุปกรณ์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในโครงการ
ฯลฯ

– เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย
ค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะ การ
ส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันองค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

หน้า ๓๖ ลำดับที่ ๔๕

โครงการส่งเสริมกิจกรรมวันเข้าพรรษา (กองการศึกษา)	จำนวน	๑๐,๐๐๐ บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริม
กิจกรรมวันเข้าพรรษา เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์
ค่าวัสดุตกแต่งสถานที่ ค่าจัดนิทรรศการ และค่าอื่นที่
เกี่ยวข้องในโครงการ ฯลฯ

– เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย
ค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะ การ
ส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันองค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔

– เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-
๒๕๗๐) หน้าที่ ๓๙ ลำดับที่ ๕๐

งบเงินอุดหนุน	รวม	๔๗๐,๐๐๐ บาท
เงินอุดหนุน	รวม	๔๗๐,๐๐๐ บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน		
โครงการจัดงานประเพณีบุญบั้งไฟแพรวากาฬสินธุ์	จำนวน	๔๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับสภาวัฒนธรรมตำบล
โพน ตามโครงการจัดงานประเพณีบุญบั้งไฟแพรวา
กาฬสินธุ์

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงิน
อุดหนุนขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. ๒๕๕๙ รวมทั้งแก้ไขเพิ่มเติม
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)
หน้าที่ ๓๘ ลำดับที่ ๔๙

โครงการจัดงานสืบสานวัฒนธรรมประเพณีลอยกระทง	จำนวน	๕๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับสภาวัฒนธรรมตำบล			
โพน ตามโครงการจัดงานสืบสานวัฒนธรรมประเพณี			
ลอยกระทง			

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงิน
อุดหนุนขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. ๒๕๕๙ รวมทั้งแก้ไขเพิ่มเติม
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)
หน้าที่ ๓๙ ลำดับที่ ๕๑

เงินอุดหนุนขององค์การศาสนา

อุดหนุนงานปริวาสกรรม	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับวัด ตามโครงการงาน			
ปริวาสกรรม			

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงิน
อุดหนุนขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙
รวมทั้งแก้ไขเพิ่มเติม -ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.
๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๓๘ ลำดับที่ ๔๘

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	๒,๙๑๖,๘๘๐	บาท
งบบุคลากร	รวม	๑,๘๒๖,๘๘๐	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๑,๘๒๖,๘๘๐	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๑,๓๓๓,๙๒๐	บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล รวมถึงเงิน
เลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี จำนวน ๓ อัตรา จำนวน
๑๒ เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗ -
๒๕๖๙) ของเทศบาลตำบลโพน

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	๖๐,๐๐๐ บาท
------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่
พนักงานเทศบาล ผู้มีสิทธิ จำนวน ๒ อัตรา จำนวน
๑๒ เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗ -
๒๕๖๙) ของเทศบาลตำบลโพน

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	๔๓๒,๙๖๐ บาท
----------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจและ
พนักงานจ้างทั่วไปสังกัดกองช่าง จำนวน ๒ ราย
จำนวน ๑๒ เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ -
๒๕๖๙) ของเทศบาลตำบลโพน

งบดำเนินงาน	รวม	๑,๐๙๐,๐๐๐ บาท
-------------	-----	---------------

ค่าใช้จ่าย	รวม	๙๗๐,๐๐๐ บาท
------------	-----	-------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ ประเภท คนงาน

จำนวน	๙๓๐,๐๐๐ บาท
-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาคนงานของกองช่าง เช่น
ค่าจ้างผู้ช่วยวิศวกร ค่าจ้างพนักงานจัดเก็บสถานที่,
ค่าจ้างพนักงานเดินเอกสาร, ค่าจ้างพนักงานเขียน
แบบ ค่าจ้างพนักงานประจำรถกระเช้า, ค่าจ้าง
พนักงานบันทึกข้อมูล ค่าจ้างพนักงานควบคุมการ
เบิกจ่ายวัสดุ ฯลฯ และจ้างเหมาอื่นๆที่เกี่ยวข้อง
ค่าดูแลตรวจสอบระบบไฟฟ้า

จำนวน	๑๐,๐๐๐ บาท
-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าดูแลตรวจสอบระบบไฟฟ้า ฯลฯ ที่
สามารถเบิกจ่ายจากรายการนี้ได้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการ
เบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ
รายการงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
---	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการใน
ราชอาณาจักร หรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่
เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่า
เบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่
ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕

และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
--------------------------	-------	--------	-----

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่เทศบาลตำบล
โพน ไม้ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความ
จำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลโพน เข้า
ร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรม
ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗

ค่าวัสดุ	รวม	๑๒๐,๐๐๐	บาท
-----------------	------------	----------------	------------

วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	๑๐๐,๐๐๐	บาท
---------------	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง ได้แก่ วัสดุคงทน
เช่น ไม้ต่าง ๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ ลั่ว เสียม
เลื่อย ขวาน ฯลฯ วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ทราย ยางมะ
ตอยสำเร็จรูป อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี
ตะปู เหล็กเส้น แปรง

ทาสี ปูนขาว ฯลฯ ที่สามารถเบิกจ่ายในประเภท
รายจ่ายนี้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ -
รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
๐๘๐๘.๒/ว ๒๒๖๘ ลงวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๔ เรื่อง
แก้ไขคำผิด และเพิ่มเติมข้อความรูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น
ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์
(อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์และวัสดุอื่น ฯลฯ ที่สามารถ
เบิกจ่ายได้ในประเภทรายจ่ายนี้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการ
เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ -
รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
๐๘๐๘.๒/ว ๒๒๖๘ ลงวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๔ เรื่อง
แก้ไขคำผิด และเพิ่มเติมข้อความรูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

๕,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ป้าย กระดาน ป้ายผ้า ป้ายไว้นิล แลบบันท์กึ่งเสียงหรือภาพ (แผ่น DVD หรือ CD) ที่บันทึกแล้วและยังไม่บันทึกรูป สีหรือข้อความที่เกิดจากการล้าง อัดขยาย และวัสดุอื่นๆ ที่สามารถเบิกจ่ายได้ในประเภทรายจ่ายนี้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการ เบิกค่า

ใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ -
รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
๐๘๐๘.๒/ว ๒๒๖๘ ลงวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๔ เรื่อง
แก้ไขคำผิด และเพิ่มเติมข้อความรูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน

๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น ถุงมือผ้า
ถุงมือยาง รองเท้าบูท เสื้อกันฝน เสื้อแขนยาว ฯลฯ
สำหรับใช้ในงานกิจการประปา

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ -
รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
๐๘๐๘.๒/ว ๒๒๖๘ ลงวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๔ เรื่อง
แก้ไขคำผิด และเพิ่มเติมข้อความรูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งานก่อสร้าง

รวม

๙๕๑,๐๐๐ บาท

งบลงทุน

รวม

๙๕๑,๐๐๐ บาท

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	๙๕๑,๐๐๐ บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนน กระบวยแอกวี่ หมู่ที่ ๓ ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนกระบวยแอกวี่ หมู่ที่ ๓ ผิวจราจรกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๗๘.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่คอนกรีตไม่น้อย กว่า ๗๑๒.๐๐ ตารางเมตร	จำนวน	๕๐๐,๐๐๐ บาท
โครงการปรับปรุงไหล่ทางแอสฟัลท์ติกคอนกรีต (Asphaltic Concrete) ถนนพัฒนา (จากจุดเชื่อม ทางหลวงแผ่นดิน หมายเลข ๒๒๗-แยกถนนพัฒนา) ปรับปรุงไหล่ทางแอสฟัลท์ติกคอนกรีต (Asphaltic Concrete) ถนนพัฒนา (จากจุดเชื่อมทางหลวง แผ่นดินหมายเลข ๒๒๗ - แยกถนนพัฒนาใหญ่) โดย การปรับปรุงไหล่ทาง ๒ ข้าง ของถนนพัฒนา โดยมี พื้นที่รวมไม่น้อยกว่า ๕๕๗.๐๐ ตารางเมตร	จำนวน	๔๕๐,๐๐๐ บาท
ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) เพื่อจ่ายเป็นค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้นี้ ให้ใช้ กับงานก่อสร้างทุกประเภทรวมถึงงานปรับปรุง และ ซ่อมแซม ซึ่งเบิกจ่าย ค่างานในลักษณะ หมาดค่า ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างหมวดเงินอุดหนุนและ หมวดรายจ่ายอื่นที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง ที่อยู่ในเงื่อนไขและหลักเกณฑ์ตามที่ กำหนดนี้ ตามหนังสือ สังกการดังนี้ - จากมติคณะรัฐมนตรีตามหนังสือที่ นร. ๐๒๐๓/ว ๑๐๙ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๓๒	จำนวน	๑,๐๐๐ บาท

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	๖๐,๐๐๐ บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๖๐,๐๐๐ บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๔๐,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ
รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการพัฒนาและส่งเสริมกลุ่มอาชีพทางการเกษตรกรรมให้กลุ่มอาชีพต่างๆ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดตั้งศูนย์สาธิตการฝึกอบรมแนะแนวอาชีพเกี่ยวกับ การตลาด การเพิ่มผลผลิต การเพิ่มมูลค่าผลิตภัณฑ์ การพัฒนาอาชีพค้าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ(สำนักปลัด)ตามระเบียบ ดังนี้ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๖๗ ลำดับที่ ๑	จำนวน	๓๐,๐๐๐	บาท
โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการคุ้มครอง ดูแล บำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ควบคุมและลดมลพิษ เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ค่าจัดซื้อต้นไม้ พันธุ์ไม้ ตลอดจน ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๙๑.๔/ว๑๖๔ ลงวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๕๘ เรื่องการดำเนินโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารีในโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช อันเนื่องมาจากพระราชดำริ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๘ ลำดับที่ ๖	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
ค่าวัสดุ	รวม	๒๐,๐๐๐	บาท
วัสดุการเกษตร	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร เช่น พันธุ์ไม้ดอกไม้
ประดับ กระถาง ปุ๋ย ฯลฯ ใช้ในการจัดสวนหย่อม
ภายในสำนักงานเทศบาล และรักษาสวนหย่อมให้
สวยงาม (สำนักปลัด)

- หนังสือที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘
พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนก
ประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณประจำปีของ
องค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น

- หนังสือที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๒๒๖๘ ลงวันที่ ๕
ตุลาคม ๒๕๖๔ เรื่อง แก้ไข และเพิ่มเติมข้อความ
รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย
งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. ๒๕๖๒

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	๑๐,๐๐๐	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๑๐,๐๐๐	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๑๐,๐๐๐	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการท้องถิ่นอาสา ปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ "จิต อาสา สร้างป่า รักษาป่า"	จำนวน	๕,๐๐๐	บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการ ป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าน้ำ ดื่ม ค่าต้นไม้และวัสดุอุปกรณ์อื่นๆ ฝึกอบรม ศึกษาดู งาน กิจกรรมการจัดการขยะมูลฝอยต่างๆ เป็น ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าวิทยากร ค่ารถ ค่าที่พัก ค่าของสมนาคุณ ค่าวัสดุ อุปกรณ์อื่นในการอบรมและการดำเนินงานต่างๆ ตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้า ๑๗			
โครงการปลูกหญ้าแฝกตามแนวพระราชดำริ	จำนวน	๕,๐๐๐	บาท

เพื่อเป็นค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร อาหารว่างและ
เครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์อื่นๆ
ตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
ฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้า ๑๗

แผนงานการพาณิชย์

งานกิจการประปา	รวม	๑,๒๓๕,๐๘๐	บาท
งบบุคลากร	รวม	๒๗๗,๖๘๐	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๒๗๗,๖๘๐	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๒๗๗,๖๘๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนแก่ พนักงานเทศบาล (กองช่าง) งานกิจการประปา จำนวน ๑๒ เดือน - พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ - ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ของเทศบาลตำบลโพน			
งบดำเนินงาน	รวม	๙๕๗,๔๐๐	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๕๕๒,๔๐๐	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าจ้างเหมาบริการ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	๔๘๒,๔๐๐	บาท
เพื่อให้ได้มาซึ่งการบริการเกี่ยวกับการดูแล ควบคุม ปรับปรุง ซ่อมแซม ระบบผลิตน้ำประปา ระบบจ่าย น้ำประปาหรือกิจกรรมอื่น ๆ เกี่ยวกับกิจการของ เทศบาลตำบลโพน และดำเนินการในลักษณะที่เป็น การจ้างเหมาบริการ ประเภท คนงาน ของกองช่าง เช่น ค่าจ้างพนักงานซ่อมบำรุงประปา , ค่าจ้าง พนักงานผลิตน้ำประปา , ค่าจ้างช่างประปาและอื่น ๆ ฯลฯ			
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒			
ค่าบริการทดสอบน้ำประปา	จำนวน	๔๐,๐๐๐	บาท

เพื่อปรับปรุงกระบวนการผลิตและบริการน้ำประปาให้มีปริมาณและคุณภาพเป็นไปตามประกาศกรมอนามัย เรื่อง เกณฑ์คุณภาพน้ำประปาดื่มได้ พ.ศ. ๒๕๖๓

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. ๒๕๖๒

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ

รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
---	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการใน

ราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างเทศบาล ที่เดินทางไปประชุม อบรมสัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ ตามระเบียบดังนี้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ รวมทั้งแก้ไขเพิ่มเติม

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
--------------------------	-------	--------	-----

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม กรณีที่เทศบาลตำบลโพนไม้ได้เป็นหน่วยจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลโพนเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย

ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

ค่าวัสดุ	รวม	๔๑๕,๐๐๐	บาท
-----------------	------------	----------------	------------

วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	๑๐๐,๐๐๐	บาท
---------------	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง ได้แก่ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อน้ำต่าง ๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ ที่สามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ -

รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๒๖๘ ลงวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๔ เรื่อง แก้ไขคำผิด และเพิ่มเติมข้อความรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน

๓๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ สารส้ม คลอรีน ทรายที่ใช้เกี่ยวกับงานประปา ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ -

รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๒๖๘ ลงวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๔ เรื่อง แก้ไขคำผิด และเพิ่มเติมข้อความรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน

๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น ถุงมือผ้า
ถุงมือยาง รองเท้าบูท เสื้อกันฝน เสื้อแขนยาว ฯลฯ
สำหรับใช้ในงานกิจการประปา

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ -
รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
๐๘๐๘.๒/ว ๒๒๖๘ ลงวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๔ เรื่อง
แก้ไขคำผิด และเพิ่มเติมข้อความรูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุอื่น

จำนวน

๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อมิเตอร์น้ำ มิเตอร์ไฟฟ้า ตะแกรงกัน
สวะ หัววาล์วเปิด - ปิดแก๊ส ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ -
รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
๐๘๐๘.๒/ว ๒๒๖๘ ลงวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๔ เรื่อง
แก้ไขคำผิด และเพิ่มเติมข้อความรูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	๑๐,๓๘๓,๓๒๐	บาท
งบกลาง	รวม	๑๐,๓๘๓,๓๒๐	บาท
งบกลาง	รวม	๑๐,๓๘๓,๓๒๐	บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	๑๒๕,๐๐๐	บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคม ของ
พนักงานจ้างในอัตราร้อยละ ๕ พร้อมหักค่าตอบแทน
พนักงานจ้างส่งเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคม ใน
อัตราเดียวกัน

- พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. ๒๕๕๓ และที่
แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๘

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
-------------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนเป็นรายปี
ในอัตราร้อยละ ๐.๒ ของค่าจ้างโดยประมาณทั้งปี

- พระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่
แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่
มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๑๗๒ ลงวันที่ ๒๔ ธันวาคม
๒๕๖๑

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	๗,๐๘๑,๒๐๐	บาท
-----------------------	-------	-----------	-----

เพื่อตั้งจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือและสงเคราะห์ผู้สูงอายุ

จำนวน ๘๘๑ ราย

เบี้ยยังชีพความพิการ	จำนวน	๑,๖๑๐,๔๐๐	บาท
----------------------	-------	-----------	-----

เพื่อตั้งจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือและสงเคราะห์ผู้พิการ

จำนวน ๑๖๗ ราย

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	๓๐,๐๐๐	บาท
-------------------------	-------	--------	-----

เพื่อตั้งจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือและสงเคราะห์ ผู้ป่วย
เอดส์ จำนวน ๕ รายๆ ละ ๕๐๐ บาท/เดือน

เงินสำรองจ่าย	จำนวน	๔๕๐,๐๐๐	บาท
---------------	-------	---------	-----

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือกรณี
การป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัย หรือคาดว่าจะ
เกิดสาธารณภัยหรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหา
ความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยว่าวิธีการ
งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

๒๕๖๓

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

ค่าบำรุงสันนิบาตเทศบาล (ส.ท.ท.)	จำนวน	๔๓,๙๐๐	บาท
---------------------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินบำรุงสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย (ส.ท.ท.) จำนวน ๔๓,๘๖๐ บาท

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเกี่ยวกับค่าบำรุงสมาคม พ.ศ. ๒๕๕๕ กำหนดให้เทศบาลต้องชำระค่าบำรุงสมาคมเป็นรายปี โดยคำนวณจากรายรับจริงที่ล่วงมาแล้ว ยกเว้นเงินกู้ เงินจ่ายขาด เงินอุดหนุนทุกประเภท อัตราร้อยละ หนึ่งส่วนหก (๐.๐๐๑๖๗) โดยใช้สูตรในการคำนวณ ดังนี้

รายรับจริงปี ๒๕๖๗

จำนวน ๒๖,๒๖๒,๓๙๒.๘๙ x ๐.๐๐๑๖๗ =

๔๓,๘๕๘.๒๐ บาท

เงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญพนักงานครู (ช.ค.บ.) จำนวน

๔๒,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่าครองชีพผู้รับบำนาญพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๑๒ เดือน

เงินบำเหน็จบำนาญพนักงานครู

จำนวน

๙๒,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินบำเหน็จบำนาญให้แก่พนักงานครูหรือบุคลากรทางการศึกษาของเทศบาลตำบลโพน

จำนวน ๑๒ เดือน

- พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๐๐ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๘)

พ.ศ. ๒๕๕๖

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๓

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วน

จำนวน

๗๙๘,๘๒๐ บาท

ท้องถิ่น (ก.บ.ท.)

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญ
ข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) ในอัตราร้อยละ ๓
จากประมาณการรายรับตามเทศบัญญัติงบประมาณ
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ยกเว้น
ประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้และเงิน
อุดหนุนมารวมคำนวณ

– พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๐๐ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๘)
พ.ศ. ๒๕๕๖

– ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จ
บำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๖ แก้ไข
เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๓

เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ
ระดับท้องถิ่น เทศบาลตำบลโพธิ์ ตามประกาศ
คณะกรรมการหลักประกัน สุขภาพแห่งชาติ เรื่อง
หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบ
หลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่น

นายไพศาล ยุระตา
ประธานสภา ฯ

จากข้อมูลที่หัวหน้าส่วนราชการได้นำเสนอ มีท่านใดจะอภิปราย
หรือมีข้อสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ครับ เชิญครับ

นายมานพ นามปัญญา
สมาชิกสภา ฯ

เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ ท่านนายกเทศมนตรีตำบลโพธิ์
ท่านสมาชิกสภา ฯ ผู้ทรงเกียรติ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ
กระผมนายมานพ นามปัญญา สมาชิกสภา ฯ เขต ๑ ขอสอบถามว่า
ประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๙ ทำไม่ตัวเลขเพิ่มขึ้น เฉพาะงบกลาง และงบดำเนินงาน
ส่วนงบบุคลากร งบลงทุน และงบเงินอุดหนุนถึงได้ลดลง ขอทราบ
รายละเอียดในส่วนนี้ครับ

นางพลับพลึงไพร ขุนลวด
หัวหน้าสำนักปลัด

เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ ท่านนายกเทศมนตรีตำบลโพธิ์
ท่านสมาชิกสภา ฯ ผู้ทรงเกียรติ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านค่ะ
เหตุที่งบประมาณในส่วนของงบกลางที่เพิ่มขึ้น เนื่องจากเราได้รับ
งบประมาณตรงจากสำนักงบประมาณ (BBL) ในส่วนของเบี้ยยังชีพ
ผู้สูงอายุและเบี้ยความพิการ ทำให้งบประมาณในส่วนนี้เพิ่มขึ้น ประกอบ
กับเงินสำรองจ่ายของปีที่ผ่านมาตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐.- บาท แต่ปีนี้ตั้งไว้
๔๕๐,๐๐๐.- บาท ซึ่งในการตั้งเทศบัญญัติ ฯ ต้องอิงจากรายรับจริง

ของปีที่ผ่านมาคือ ปี ๒๕๖๗ ประกอบกับงบประมาณปี ๒๕๖๘ เราได้รับงบประมาณตรงจากสำนักงานงบประมาณ (BBL) และในส่วนของงบบุคลากรที่ลดลงจากปีงบประมาณที่ผ่านมา ปีนี้เรากำหนดจากเงินเดือนจริงของพนักงาน ซึ่งทุกปีที่ผ่านมาเราจะประมาณการไว้ตามแผน อัตราค่าจ้าง ๓ ปี ซึ่งเป็นตัวเลขที่ไม่แน่นอน แต่ปี ๒๕๖๘ เราคำนวณจากเงินเดือนของพนักงานตามอัตราที่ได้รับจริง ไม่ได้ประมาณการไว้ จึงทำให้ตัวเลขลดลงจากปีที่แล้ว ในส่วนของงบลงทุนก็เช่นกัน สาเหตุที่ลดลง เนื่องจากปีที่ผ่านมาเราตั้งครุภัณฑ์ในส่วนของงบลงทุนไว้มากกว่าปีนี้ ซึ่งปี ๒๕๖๘ เราตั้งครุภัณฑ์เฉพาะในส่วนของกองช่างและกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ทำให้งบประมาณของงบลงทุนลดลง ในส่วนของงบเงินอุดหนุนก็จะเป็นเงินสำรองจ่าย รายจ่ายตามข้อผูกพัน และเบี้ยยังชีพ ก็จะตั้งไว้ในงบกลาง ส่วนมากเงินอุดหนุนก็จะตั้งไว้อุดหนุนให้กับโรงเรียนที่เราได้รับงบประมาณตรงจาก BBL เช่น อุดหนุนอาหารกลางวัน เป็นต้น จึงขอเรียนให้ที่ประชุม ๓ ได้รับทราบค่ะ

นายอ้อย คงอาษา
สมาชิกสภา ฯ

เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ ท่านนายกเทศมนตรีตำบลโพท ท่านสมาชิกสภา ฯ ผู้ทรงเกียรติ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ กระผมนายอ้อย คงอาษา สมาชิกสภา ฯ เขต ๑ ขอสอบถามเกี่ยวกับรายจ่ายประจำในแต่ละเดือน เช่น เงินเดือนพนักงาน ค่าน้ำ ค่าไฟ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง เป็นต้น เพื่อประกอบการพิจารณาการตั้งงบประมาณรายจ่าย ฯ ครับ

น.ส.หยาดฝน นามปัญญา
นักวิชาการเงินและบัญชี

เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ ท่านนายกเทศมนตรีตำบลโพท ท่านสมาชิกสภา ฯ ผู้ทรงเกียรติ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านค่ะ ขอนำเรียนเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายประจำดังนี้ค่ะ เงินเดือนฝ่ายประจำเดือนละประมาณ ๑,๒๐๐,๐๐๐.- บาท เงินเดือนสมาชิกสภา ฯ ประมาณ ๒๓๐,๐๐๐.- บาท ค่าไฟโดยเฉลี่ยประมาณเดือนละ ๑๒๐,๐๐๐.- บาท ค่าไปรษณีย์ประมาณเดือนละ ๑,๐๐๐.- บาท ค่าน้ำมันเฉลี่ยประมาณเดือนละ ๓๕,๐๐๐.- บาท ก็ขอเรียนให้ที่ประชุมได้รับทราบค่ะ

นายมานพ นามปัญญา
สมาชิกสภา ฯ

เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ ท่านนายกเทศมนตรีตำบลโพท ท่านสมาชิกสภา ฯ ผู้ทรงเกียรติ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ กระผมนายมานพ นามปัญญา สมาชิกสภา ฯ เขต ๑ ขออภิปรายโครงการจัดงานประเพณีบุญบั้งไฟแพรวากาฬสินธุ์ ซึ่งทุกปีที่ผ่านมาเราตั้งงบประมาณในส่วนนี้ ๕๐๐,๐๐๐.- บาท แต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตั้งไว้ ๔๐๐,๐๐๐.- บาท ซึ่งเป็นที่ทราบกันอยู่แล้วว่าโครงการ ฯ นี้ใช้งบประมาณมาก และจากการที่กระผมได้พูดคุยกับชาวบ้านและผู้นำชุมชนที่ดูแลเกี่ยวกับขบวนว่า จากการตกแต่งขบวน

ต่าง ๆ นั้น ใช้งบประมาณไม่ต่ำกว่า ๑๐๐,๐๐๐.- บาท ซึ่งเมื่อเทียบกับที่เราตั้งงบประมาณไว้กับรายจ่ายที่เกิดขึ้นมันไม่เพียงพอ ได้แค่ ๔๐% เท่านั้นเอง จึงอยากนำเรียนให้ตั้งงบประมาณในส่วนของโครงการ ฯ นี้เพิ่มขึ้น ถึงแม้ว่าเราจะได้รับบุดหนุนจากจังหวัดก็ตาม ซึ่งในส่วนของท่านจังหวัดอุดรธานีส่วนมากก็จะนำไปเป็นค่าจ้างมหรสพ ค่าเครื่องเสียง หรือค่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ เป็นต้น ทางชาวบ้านจึงฝากกระผมหารือของบสนับสนุนเพิ่มในการตกแต่งขบวนและในส่วนของเยาวชนด้วย เพราะว่าค่าใช้จ่ายน่าจะเพิ่มขึ้นทุกปีตามเศรษฐกิจและค่าครองชีพที่สูงขึ้นก็ขอนำเรียนที่ประชุม ฯ เพื่อพิจารณาร่วมกันครับ

นางณัฐอร การถัก
ปลัดเทศบาล

เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ ท่านนายกเทศมนตรีตำบลโพน ท่านสมาชิกสภา ฯ ผู้ทรงเกียรติ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านคะ
ขอนำเรียนให้ที่ประชุม ฯ ได้รับทราบเกี่ยวกับโครงการจัดงานประเพณีบุญบั้งไฟแพรวากาฬสินธุ์ ที่มีการปรับลด สืบเนื่องจากเทศบาลตำบลโพนได้ทำโครงการขอรับการสนับสนุนจากจังหวัดในเรื่องของการท่องเที่ยวตามโครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์ ซึ่งนโยบายของผู้บริหารในปีนี้จะจัดให้มีการเตรียมพื้นที่ในการประกวดโครงการหมู่บ้านน่ามอง ชุมชนน่าอยู่ เพื่อเตรียมการเข้าสู่ประเพณีบุญบั้งไฟของเราด้วย จึงได้แยกงบประมาณในส่วนนี้ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.- บาท เพื่อที่จะสนับสนุนพี่น้องในชุมชนได้มีส่วนร่วมในการจัดเตรียมความพร้อมในงานประเพณีบุญบั้งไฟ ซึ่งเบื้องต้นเราขอสนับสนุนงบประมาณจังหวัด ๒.๕ ล้านบาท แต่โดนตัดเหลืองบประมาณ ๑,๖๗๐,๐๐๐.- บาท ในส่วนนี้ก็จะมามีค่าสมทบขบวนของหมู่บ้านเหมือนที่เราเคยทำมา เบื้องต้นขบวนละ ๓๐,๐๐๐.- บาท และจะมีค่าใช้จ่ายเป็นเงินสนับสนุนรางวัลให้น้อง ๆ เยาวชนด้วย ก็นำเรียนให้ที่ประชุม ฯ ได้รับทราบร่วมกันคะ

นายไพศาล ยุระตา
ประธานสภา ฯ

- มีสมาชิกสภา ฯ ท่านใดจะอภิปรายเพิ่มเติมอีกหรือไม่
- ถ้าไม่มี ผมขอปิดการอภิปราย
- ขอมติที่ประชุมสภา ฯ แห่งนี้ว่า สมาชิกท่านใดเห็นควรรับหลักการร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๙ วาระที่ ๑ วาระรับหลักการ โปรดยกมือครับ

มติที่ประชุม

- รับหลักการ ๑๑ เสียง
- งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภา ฯ)

นายไพศาล ยุระตา
ประธานสภา ฯ

เป็นอันว่า สภาเทศบาลตำบลโพน มีมติรับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๙ ด้วยคะแนนเสียง ๑๑ เสียง

- พักการประชุม ๑๐ นาที -

นายไพศาล ยุระตา
ประธานสภา ฯ

ขั้นตอนต่อไปก็ขอหารือในที่ประชุมเกี่ยวกับการตั้งคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน และการกำหนดระยะเวลาแปรรูปที่ดิน เชิญเลขานุการสภา ฯ ชี้แจงระเบียบข้อกฎหมายครับ

นายสมพงษ์ สุริโย
เลขานุการสภา ฯ

ความตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕)

ข้อ ๔๕ วรรคท้าย ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามารถรวดเร็วไม่ได้ และในการพิจารณาวาระที่สองให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น

ข้อ ๔๙ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้ว ถ้าจะต้องส่งให้คณะกรรมการแปรรูปที่ดินพิจารณา ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่างข้อบัญญัตินั้นไปให้คณะกรรมการแปรรูปที่ดินพิจารณาโดยละเอียด และที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรรูปที่ดินด้วย

ภายในระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติที่สภาท้องถิ่นกำหนด ตามวรรคหนึ่ง ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นผู้ใดเห็นควรที่จะแก้ไขเพิ่มเติมร่างข้อบัญญัติก็ให้เสนอคำแปรญัตติลงหน้าเป็นหนังสือ โดยให้แปรญัตติเป็นรายข้อและเสนอต่อประธานคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติจะต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรอง เช่นเดียวกับการเสนอญัตติ

ข้อ ๕๙ การแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะกระทำได้เฉพาะการขอลดรายจ่าย หรือการขอลดจำนวนเงินที่ขออนุญาตจ่าย และต้องมีจำนวนสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการเสนอญัตติ

คำแปรญัตติให้เสนอลงหน้าเป็นหนังสือต่อประธานคณะกรรมการแปรรูปที่ดินภายในระยะเวลาที่สภาท้องถิ่นกำหนดตามข้อ ๔๕ วรรคสาม และข้อ ๔๙ วรรคหนึ่ง

ข้อ ๖๐ ห้ามไม่ให้แปรญัตติรายจ่ายขึ้นใหม่ หรือเพิ่มเติมรายจ่าย หรือเปลี่ยนแปลงความประสงค์ของจำนวนเงินที่ขออนุมัติจ่าย เว้นแต่จะได้รับการรับรองจากผู้บริหารท้องถิ่น หรือคำแปรญัตตินั้นผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติ

ข้อ ๖๑ ห้ามไม่ให้แปรญัตติในรายการและจำนวนเงินซึ่งมีข้อผูกพันอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้

(๑) ดอกเบี้ยและเงินส่งใช้ต้นเงินกู้

(๒) รายจ่ายซึ่งเป็นจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามกฎหมาย

ถ้ามีปัญหาว่ารายจ่ายใดมีข้อผูกพันตามวรรคหนึ่งหรือไม่ ให้ประธานสภาท้องถิ่นเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด

- จากแนวทางดังกล่าวจึงเป็นประเด็นหารือในที่ประชุมถึงการกำหนด คณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับ การประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕) หมวด ๘

- ข้อ ๑๐๓ คณะกรรมการสภาท้องถิ่น มี ๒ ประเภท คือ
- (๑) คณะกรรมการสามัญ ประกอบด้วย สมาชิกสภาท้องถิ่น จำนวน ไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน
 - (๒) คณะกรรมการวิสามัญ ประกอบด้วย สมาชิกสภาท้องถิ่น หรือ บุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่น มีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคน แต่ไม่เกินเจ็ดคน

ในการตั้งคณะกรรมการวิสามัญของสภาเทศบาล นายกเทศมนตรี มีสิทธิเสนอชื่อ ผู้เป็นหรือมิได้เป็นสมาชิกสภาเทศบาล เพื่อให้สภา เทศบาล แต่งตั้งเป็นกรรมการวิสามัญได้ไม่เกินหนึ่งในสี่ ของจำนวน กรรมการวิสามัญทั้งหมด

- จากข้อระเบียบดังกล่าวก็จะเป็นประเด็นให้ท่านประธานต้องหารือ ที่ประชุมก่อนการเลือก ๒ ประเด็น คือ ประเด็นที่ ๑ จะแต่งตั้ง คณะกรรมการแปรรูปที่ดินลักษณะใด คือ คณะกรรมการสามัญ หรือ คณะกรรมการวิสามัญ ประเด็นที่ ๒ คณะกรรมการที่เราจะแต่งตั้งนี้ จะกำหนดกี่คน

นายไพศาล ยุระตา
ประธานสภา ฯ

การแต่งตั้งคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ขอหารือท่านสมาชิกสภา ฯ ว่า เราจะแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการสามัญ หรือคณะกรรมการวิสามัญ เชิญท่านสมาชิกสภา ฯ เสนอครับ

นายเสริมศักดิ์ ราชติกา
สมาชิกสภา ฯ

เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ ท่านนายกเทศมนตรีตำบลโพน ท่านสมาชิกสภา ฯ ผู้ทรงเกียรติ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ กระผมนายเสริมศักดิ์ ราชติกา สมาชิกสภา ฯ เขต ๑ ขอเสนอ การแต่งตั้งคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ประเภทสามัญ ครับ

นายไพศาล ยุระตา
ประธานสภา ฯ

ขอผู้รับรองด้วยครับ

- ผู้รับรองคนที่ ๑. นายสมั่น ปัสสะ
- ผู้รับรองคนที่ ๒. นายเสถียร สุภารี

- มีสมาชิกท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นหรือไม่ครับ
- ถ้าไม่มีเป็นอันว่าสภาเทศบาลตำบลโพน จะแต่งตั้งคณะกรรมการ แปรรูปที่ดิน ประเภทสามัญ และขอหารือในที่ประชุม ฯ ว่า คณะกรรมการชุดนี้ควรมีกี่คน

นายมานพ นามปัญญา สมาชิกสภา ฯ	เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ ท่านนายกเทศมนตรีตำบลโพน ท่านสมาชิกสภา ฯ ผู้ทรงเกียรติ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ กระผมนายมานพ นามปัญญา สมาชิกสภา ฯ เขต ๑ ขอเสนอว่า เห็นควรมีคณะกรรมการแปรรูปดี จำนวน ๓ คน ครับ
นายไพศาล ยุระดา ประธานสภา ฯ	ขอผู้รับรองด้วยครับ - ผู้รับรองคนที่ ๑. นายวุฒิชัย เขยชมศรี - ผู้รับรองคนที่ ๒. นายวีระศักดิ์ ศรีบัว
มติที่ประชุม	เห็นชอบ ให้แต่งตั้งคณะกรรมการแปรรูปดีร่างเทศบัญญัติ ฯ จำนวน ๓ คน ด้วยมติ ๑๑ เสียง
นายไพศาล ยุระดา ประธานสภา ฯ	ขอให้สมาชิกสภา ฯ เสนอรายชื่อสมาชิกสภา ฯ ผู้ที่เห็นสมควร จำนวน ๓ คน และขอผู้รับรอง ๒ ท่าน โดยทำการคัดเลือก ครั้งละ ๑ คน แต่งตั้งเป็นคณะกรรมการแปรรูปดี ฯ ขอเชิญเสนอชื่อ คนที่ ๑
นายสมั่น ปัสสะ รองประธานสภา ฯ	เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ ท่านนายกเทศมนตรีตำบลโพน ท่านสมาชิกสภา ฯ ผู้ทรงเกียรติ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ กระผมนายสมั่น ปัสสะ สมาชิกสภา ฯ เขต ๒ ขอเสนอ นายมานพ นามปัญญา ครับ
นายไพศาล ยุระดา ประธานสภา ฯ	ขอผู้รับรองด้วยครับ - ผู้รับรองคนที่ ๑. นายฮ้อย คงอาษา - ผู้รับรองคนที่ ๒. นายบุญมี ดีปะติ - ขอเชิญเสนอชื่อ คนที่ ๒
นายศุกลวัฒน์ ภูจันทา สมาชิกสภา ฯ	เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ ท่านนายกเทศมนตรีตำบลโพน ท่านสมาชิกสภา ฯ ผู้ทรงเกียรติ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ กระผมนายศุกลวัฒน์ ภูจันทา สมาชิกสภา ฯ เขต ๒ ขอเสนอ นายวุฒิชัย เขยชมศรี ครับ
นายไพศาล ยุระดา ประธานสภา ฯ	ขอผู้รับรองด้วยครับ - ผู้รับรองคนที่ ๑. นายมานพ นามปัญญา - ผู้รับรองคนที่ ๒. นายวีระศักดิ์ ศรีบัว - ขอเชิญเสนอชื่อ คนที่ ๓
นายวีระศักดิ์ ศรีบัว สมาชิกสภา ฯ	เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ ท่านนายกเทศมนตรีตำบลโพน ท่านสมาชิกสภา ฯ ผู้ทรงเกียรติ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ กระผมนายวีระศักดิ์ ศรีบัว สมาชิกสภา ฯ เขต ๑ ขอเสนอ นายเสริมศักดิ์ ราชติกา ครับ

นายไพศาล ยุระตา
ประธานสภา ฯ

ขอผู้รับรองด้วยครับ

- ผู้รับรองคนที่ ๑. นายสมั่น ปัสสะ
- ผู้รับรองคนที่ ๒. นายศุกลวัฒน์ ภูจันทา

- มีท่านใดจะเสนอชื่อเพิ่มเติมจาก ๓ ท่านนี้อีกหรือไม่
- ถ้าไม่มีก็ขอความเห็นชอบการแต่งตั้งคณะกรรมการแปรรูป
ร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๙ เทศบาลตำบลโพน
ประกอบด้วย ๑. นายมานพ นามปัญญา
๒. นายวุฒิชัย เขยชมศรี
๓. นายเสริมศักดิ์ ราชติกา
- ท่านใดเห็นชอบโปรดยกมือ

ที่ประชุม

นายไพศาล ยุระตา
ประธานสภา ฯ

เห็นชอบด้วยมติเอกฉันท์

ขอปรึกษาสมาชิกสภา ฯ ว่าเห็นควรให้กำหนดระยะเวลาเสนอ
คำแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๙
ภายในวันไหน ทั้งนี้ต้องไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมง นับแต่สภามีมติ
รับหลักการ

นายมานพ นามปัญญา
สมาชิกสภา ฯ

เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ ท่านนายกเทศมนตรีตำบลโพน
ท่านสมาชิกสภา ฯ ผู้ทรงเกียรติ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ
กระผมนายมานพ นามปัญญา สมาชิกสภา ฯ เขต ๑ ขอเสนอให้
กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณ
รายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๙ โดยกำหนดให้ยื่นเสนอคำแปรญัตติ
ตั้งแต่วันที่ ๑๕ - ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๘ ตั้งแต่เวลา
๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

นายไพศาล ยุระตา
ประธานสภา ฯ

ขอผู้รับรองด้วยครับ

- ผู้รับรองคนที่ ๑. นายสมั่น ปัสสะ
- ผู้รับรองคนที่ ๒. นายเสริมศักดิ์ ราชติกา

- มีท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นหรือไม่

มติที่ประชุม

นายไพศาล ยุระตา
ประธานสภา ฯ

มีมติเห็นชอบกำหนดให้ยื่นเสนอคำแปรญัตติ ด้วยมติเอกฉันท์

สมาชิกสภา ฯ ท่านใดเห็นควรจะแก้ไขเพิ่มเติม ร่างเทศบัญญัติ ฯ
ให้เสนอคำแปรญัตติล่วงหน้าเป็นหนังสือโดยแปรญัตติเป็นรายชื่อ
เสนอต่อประธานคณะกรรมการแปรรูป ตั้งแต่วันที่ ๑๕ - ๑๙
สิงหาคม ๒๕๖๘ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ในกรณี
สมาชิกสภา ฯ เป็นผู้แปรญัตติจะต้องมีสมาชิกสภา ฯ รับรองอย่างน้อย
สองคน

- ต่อไปขอเชิญท่านสมาชิก ฯ กำหนดสถานที่รับคำแปรญัตติครับ

นายเสริมศักดิ์ ราชติกา สมาชิกสภา ฯ	เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ ท่านนายกเทศมนตรีตำบลโพน ท่านสมาชิกสภา ฯ ผู้ทรงเกียรติ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ กระผมนายเสริมศักดิ์ ราชติกา สมาชิกสภา ฯ เขต ๑ ขอเสนอ สถานที่รับคำแปรญัตติ เป็นห้องกิจการสภา ฯ ครับ
มติที่ประชุม	มีมติเห็นชอบกำหนดสถานที่รับคำแปรญัตติเป็นห้องกิจการสภา ฯ ด้วยมติเอกฉันท์
นายไพศาล ยุระตา ประธานสภา ฯ	เพื่อให้การพิจารณาร่างงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๙ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สามารถประกาศใช้ได้ทันกำหนดระยะเวลา จึงขออนัดประชุมสภา ฯ สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๒ เพื่อประชุมพิจารณาร่างเทศบัญญัติ ฯ ในวาระที่ ๒ และวาระที่ ๓ ในวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลโพน
ที่ประชุม	รับทราบ
นายไพศาล ยุระตา ประธานสภา ฯ	ผมขออนุญาตพักเที่ยงแล้วเข้าประชุมต่อเวลา ๑๓.๐๐ น. นะครับ เชิญครับ
ระเบียบวาระที่ ๖	- พักกลางวัน - - เริ่มประชุมอีกครั้งเวลา ๑๓.๐๐ น. - เรื่องอื่น ๆ
นายไพศาล ยุระตา ประธานสภา ฯ	มีท่านใดจะอภิปรายในวาระเรื่องอื่น ๆ หรือไม่ครับ
นายสมนึก ปัสสะ รองประธานสภา ฯ	เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ ท่านนายกเทศมนตรีตำบลโพน ท่านสมาชิกสภา ฯ ผู้ทรงเกียรติ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ กระผมนายสมนึก ปัสสะ สมาชิกสภา ฯ เขต ๒ ขอสอบถามเรื่อง การส่งมอบสายทางเพื่อพัฒนาเป็นโครงข่ายทางหลวงชนบท ตามที่เทศบาลตำบลโพนได้พิจารณาเมื่อสมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ วันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๗ นั้น ในส่วนนี้ ถ้าดำเนินการตามขั้นตอนต่าง ๆ เสร็จเรียบร้อยแล้ว และเราต้องการที่จะยื่นเรื่องขอดำเนินการโครงการต่าง ๆ ต้องเสนอกับ กรมทางหลวงชนบทโดยตรงหรือไม่ครับ
นายสมพงษ์ สุริโย เลขานุการสภา ฯ	เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ ท่านนายกเทศมนตรีตำบลโพน ท่านสมาชิกสภา ฯ ผู้ทรงเกียรติ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ ขออนุญาตนำเรียนชี้แจงเกี่ยวกับการถ่ายโอนทางหลวงชนบท ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ซึ่งครั้งนั้นมีการยุบหน่วยงาน ราชการและถ่ายโอนภารกิจมาให้กับท้องถิ่น เส้นทางหลวงที่เป็นเอกสาร

ชัดเจนที่อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาลตำบลโพธิ์ คือ สายทาง บ้านโพธิ์ - อำเภอคำม่วง ระยะทาง ๑.๖๓๐ กม. แต่จะแบ่งโอนเป็นช่วง และมีหลายองค์กรที่รับผิดชอบ ซึ่งการพัฒนาก็ขึ้นอยู่กับศักยภาพของแต่ละพื้นที่ แต่แต่ละครั้งที่มีการปรับปรุงก็จะแจ้งให้ อบจ. มาดำเนินการให้ แต่ภารกิจหลัก ๆ ก็ยังเป็นของท้องถิ่นอยู่ และเมื่อปีที่แล้วก็มีหนังสือสอบถามมาจากทางหลวงชนบทว่าท้องถิ่นที่รับโอนไปแล้ว ต้องการที่จะถ่ายโอนคืนให้หรือไม่ ซึ่งสำหรับเทศบาลตำบลโพธิ์ เส้นทางที่เป็นเป้าหมายในการพัฒนา ประกอบด้วย

๑. สายทางบ้านโพธิ์ - อำเภอคำม่วง ระยะทาง ๑.๖๓๐ กม.

๒. สายทางแยกทางหลวงแผ่นดิน หมายเลข ๒๒๘๙ -

บ้านหนองซอแมว ระยะทาง ๑.๔๐๐ กม.

- ซึ่งในการถ่ายโอนคืนให้แก่ทางหลวงชนบท หลักการคือ ต้องได้รับความเห็นชอบจากสภาท้องถิ่น ซึ่งการดำเนินการในครั้งนั้น สภาเทศบาลตำบลโพธิ์ ได้มีมติเห็นชอบให้โอนคืนให้กับกรมทางหลวงชนบททั้ง ๒ สาย ซึ่งตอนนี้กระบวนการทางธุรการสิ้นสุดอยู่แค่นี้ ที่คาบเกี่ยวกันคือช่วงนั้นเทศบาลของงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ปี ๒๕๖๙ โดยใช้สายทางแยกทางหลวงแผ่นดิน หมายเลข ๒๒๘๙ - บ้านหนองซอแมว เป็นโครงการที่ของงบประมาณเข้าไป ก็เลยรอดูว่าจะได้งบประมาณหรือไม่อย่างไร ซึ่งยังไม่มีความชัดเจน ต้องรอความชัดเจนจากทางหลวงชนบทก่อนว่าหลักการ , วิธีการ , แนวทางปฏิบัติ จะดำเนินการอย่างไรต่อ ก็นำเรียนเป็นข้อมูลให้ที่ประชุม ฯ ได้รับทราบร่วมกันครับ

นายไพศาล ยุธะตา
ประธานสภา ฯ

ขอขอบคุณท่านเลขานุการสภา ฯ ครับ

- มีสมาชิกสภา ฯ ท่านใดจะอภิปรายอีกหรือไม่ครับ

นายมานพ นามปัญญา
สมาชิกสภา ฯ

เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ ท่านนายกเทศมนตรีตำบลโพธิ์ ท่านสมาชิกสภา ฯ ผู้ทรงเกียรติ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ กระผมนายมานพ นามปัญญา สมาชิกสภา ฯ เขต ๑ ขอสอบถามในเรื่องเปลี่ยนแปลงแนวเขตของ อบท. ที่ผู้บริหารชุดก่อนได้ดำเนินการไว้ ไม่ทราบว่าขั้นตอนดำเนินการต่อไปเป็นอย่างไรบ้างครับ

นายสมพงษ์ สุริโย
เลขานุการสภา ฯ

เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ ท่านนายกเทศมนตรีตำบลโพธิ์ ท่านสมาชิกสภา ฯ ผู้ทรงเกียรติ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ สำหรับประเด็นในเรื่องของการเปลี่ยนแปลงแนวเขตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ก็เป็นแนวนโยบายซึ่งมีความเกี่ยวข้องของทั้ง ๒ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งขั้นตอนการดำเนินการต่าง ๆ ก่อนข้างที่จะใช้ระยะเวลาและงบประมาณพอสมควร และขั้นตอนที่สำคัญที่สุดคือ การที่จะทำค้ำขอนั้นจะต้องได้รับความเห็นชอบจากประชาชนทั้ง ๒ เขต ร่วมกันว่า ซึ่งแนวคิดของผู้บริหารที่เคยพูดคุยกันไว้คือ

ในการเปลี่ยนแปลงแนวเขตจากฝั่งห้วยสมอบมาฝั่งเทศบาลของเราจะยกให้เป็นเขตเทศบาลตำบลโพนทั้งหมด และฝั่งในเขต อบต.โพน ยกให้เป็นเขต อบต.โพนทั้งหมด ทั้งนี้ทั้งนั้นจะต้องได้รับความเห็นชอบ

จากประชาชนทั้ง ๒ เขต และในส่วนของการดำเนินการก็จะเกี่ยวเนื่องกับอายุของสภาท้องถิ่นด้วย เพราะว่าสภาท้องถิ่นต้องให้ความเห็นชอบด้วย ซึ่งสภาเทศบาลตำบลโพนสามารถดำเนินการได้ แต่สภา อบต.โพนจะหมดวาระลงในเดือนพฤศจิกายนนี้ ซึ่งการดำเนินการนั้น อายุของสภาท้องถิ่นต้องเหลืออยู่ไม่น้อยกว่าหนึ่งปี ก็เลยมารื้อกับผู้บริหารอยู่ว่า ถ้าจะมีการเปลี่ยนแปลงแนวเขต ต้องเริ่มประชาสัมพันธ์ให้กับประชาชนได้รับทราบร่วมกัน ก็ขอนำเรียนว่า ตอนนี้อย่างยังไม่มีดำเนินการใด ๆ มีเพียงแต่แนวนโยบายที่พูดคุยเป็นการหารือกันเท่านั้น ก็ขอนำเรียนเป็นข้อมูลครับ

นายฮ้อย คงอาษา
สมาชิกสภา ฯ

เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ ท่านนายกเทศมนตรีตำบลโพน ท่านสมาชิกสภา ฯ ผู้ทรงเกียรติ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ
กระผมนายฮ้อย คงอาษา สมาชิกสภา ฯ เขต ๑ ขออนุญาตสอบถามเกี่ยวกับโครงการถนน ค.ส.ล. ถนนกระบวยหัวขวาง ซึ่งยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จ ไม่ทราบว่ามีในแผน ฯ หรือไม่ จะดำเนินการอย่างไรบ้างขอบคุณครับ

นายทรงวุฒิ ลังบุรี
ผู้อำนวยการกองช่าง

เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ ท่านนายกเทศมนตรีตำบลโพน ท่านสมาชิกสภา ฯ ผู้ทรงเกียรติ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ
ในส่วนนี้ยังไม่มีในแผน ฯ อันดับแรกต้องทำการสำรวจ แล้วเพิ่มเข้าในแผน ฯ ก่อนครับ จึงจะดำเนินการได้ ก็นำเรียนเป็นข้อมูลให้ทราบครับ

นายสำเนียง ปัสสะ
ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี

เรียนท่านประธานสภา ฯ ที่เคารพ กระผมนายสำเนียง ปัสสะ ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี ผมได้รับมอบหมายจากฝ่ายบริหารให้ทำหน้าที่ฝ่ายประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับงาน โครงการต่าง ๆ ของเทศบาล ก็ขอฝากไปยังกองงานต่าง ๆ ถ้ามีเรื่องที่จะประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ ก็ให้นำข้อมูลหรือเอกสารที่จะประชาสัมพันธ์ แจ้งมาที่ผมได้นะครับ

นายไพศาล ยะธา
ประธานสภา ฯ

ขอขอบคุณท่านที่ปรึกษานายกเทศมนตรีครับ
- ในส่วนของการประชาสัมพันธ์ ผมเห็นว่าเสียงค่อนข้างเบา ไม่ชัดเจนขอให้สำรวจเครื่องมือหรืออุปกรณ์ของเราด้วยว่าสาเหตุมาจากส่วนไหนขอให้ปรับปรุง แก้ไขในส่วนนี้ด้วยครับ
- มีท่านใดจะอภิปรายเพิ่มเติมหรือไม่ครับ

นางสุจรรยา ทิพย์มณี
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข

เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ ท่านนายกเทศมนตรีตำบลโพน ท่านสมาชิกสภา ฯ ผู้ทรงเกียรติ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านคะ
ขออนุญาตแจ้งประชาสัมพันธ์

๑) รัฐบาลโดยกระทรวงมหาดไทย กระทรวงสาธารณสุข สถ. และ สปสช. จ้างงานผู้ช่วยเหลือดูแลผู้ที่มีภาวะพึ่งพิงในชุมชน มอบ สปสช. ดำเนินการร่วมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) ได้แก่ อบต. เทศบาล กรุงเทพมหานคร เมืองพัทยา จัดจ้างจำนวน ๑๘,๕๘๗ คน ดูแลผู้ที่มีภาวะพึ่งพิงในชุมชน จำนวน ๑๐๖,๘๐๗ ราย คุณสมบัติผู้สมัคร

- คนไทย ผ่านการอบรมหลักสูตรผู้ช่วยเหลือดูแลจากหน่วยงานภาครัฐ
- ไม่เป็นข้าราชการ พนักงานท้องถิ่น หรือผู้มีเงินเดือนประจำจากรัฐ
- ไม่เป็นบุคคลซึ่งปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายโดยได้รับค่าตอบแทนหรือ ค่าป่วยการเป็นประจำ

หน้าที่และรายละเอียดของงาน

- ดูแลผู้ที่มีภาวะพึ่งพิงในชุมชนตามแผนการดูแลรายบุคคลที่สอดคล้องกับ สภาพปัญหาของผู้ที่มีภาวะพึ่งพิงแต่ละราย ภายใต้การกำกับของผู้จัดการ การดูแลด้านสาธารณสุข อัตราจ้าง ๕,๐๐๐ – ๖,๐๐๐ บาทต่อเดือน ผู้สนใจสมัครได้ที่เทศบาลในพื้นที่ รับสมัครก่อน ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ สัญญาจ้าง ๑ ปี นับจากวันทำสัญญา โดยค่าจ้างรายเดือนผ่านบัญชี ธนาคาร ธกส.

๒) ตอนนี้เกิดการแพร่ระบาดโรคมือ เท้า ปาก กำลังระบาด ในเด็ก ทั้งศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและโรงเรียนชุมชนโพธิ์พิทยาคม ฝากประชาสัมพันธ์ผู้ปกครอง ถ้าในครัวเรือนไหนที่มีเด็กป่วยเป็นโรคมือ เท้า ปาก ก็ให้หยุดเรียนก่อน ประมาณ ๑ สัปดาห์ วิธีการป้องกัน ล้างมือด้วยสบู่ก่อนรับประทานอาหารหรือเตรียมอาหาร ทำความสะอาดมือให้สะอาดหลังการจาม ไอ เปลี่ยนผ้าอ้อมเด็ก ทำความสะอาดของเล่น และพื้นผิวสัมผัสร่วมที่คนใช้บ่อย ๆ เช่น ลูกบิดประตู หลีกเลี้ยง การสัมผัสกับผู้ป่วยโดยตรง งดไปสถานรับเลี้ยงเด็กหากลูกป่วย เทศบาล ตำบลโพธิ์กำหนด Big Cleaning ที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในวันศุกร์ที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ ก็ขอแนะนำเรียนให้ที่ประชุม ฯ ได้รับทราบค่ะ

น.ส.ศศิวรรณ วิเชียรเพริศ
ผู้อำนวยการกองการศึกษา

เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ ท่านนายกเทศมนตรีตำบลโพธิ์ ท่านสมาชิกสภา ฯ ผู้ทรงเกียรติ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านค่ะ ด้วยศูนย์พัฒนาเด็กเทศบาลตำบลโพธิ์ ได้ดำเนินการอบรมศูนย์เด็กเล็ก ปลอดภัยไร้โรคติดต่อ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ เพื่อป้องกันระงับภัยจากโรค มือ เท้า ปาก และโรคติดต่ออื่น ๆ ภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และเพื่อให้เกิดความร่วมมือระหว่างครู ผู้ปกครอง และเด็กเล็กภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และจะมีกิจกรรม Big Cleaning ที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จึงขอเชิญท่านผู้บริหาร ท่านสมาชิก สภา ฯ หัวหน้าส่วนราชการ และพนักงานทุกท่านเข้าร่วมกิจกรรมด้วยค่ะ

นายเสริมศักดิ์ ราชติกา
สมาชิกสภา ฯ

เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ ท่านนายกเทศมนตรีตำบลโพน
ท่านสมาชิกสภา ฯ ผู้ทรงเกียรติ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ
กระผมนายเสริมศักดิ์ ราชติกา สมาชิกสภา ฯ เขต ๑ มีเรื่องที่จะหารือ
กับทางฝ่ายบริหารเกี่ยวกับคุณภาพชีวิตของพี่น้องประชาชน

๑) เรื่องจัดซื้อรถน้ำ รดดับเพลิง ในช่วงนี้ก็เข้าสู่ฤดูการพายุ
ชาวสวนก็จะกางมุ้งในสวน เสี่ยงอันตรายต่อการเกิดเพลิงไหม้
ขอฝากทางผู้บริหารให้เร่งดำเนินการในส่วนนี้ด้วยครับ

๒) เรื่องน้ำดื่มหยอดเหรียญของหมู่บ้าน ซึ่งทางเทศบาล
ตำบลโพนจะมีการนำน้ำประปาไปตรวจทุกเดือนอยู่แล้ว เป็นไปได้หรือไม่
ถ้าเราจะเอาน้ำดื่มของหมู่บ้านไปตรวจด้วย อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง
ก็ยังดี จะได้ตรวจสอบว่ามีสารปนเปื้อนหรือมีสารตกค้างหรือไม่

๓) ช่วงนี้เป็นฤดูฝน โรคไข้เลือดออกกำลังระบาด ขอฝาก
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมเตรียมเครื่องพ่นหมอกควัน ซึ่งจากที่
สำนักงานสาธารณสุขอำเภอคำม่วงสำรวจ ในโซนอำเภอคำม่วง
เหลือตำบลโพนและตำบลเนินยางที่ยังไม่พบผู้ป่วยไข้เลือดออก
ก็ขอให้เตรียมการในส่วนนี้ด้วยครับ

๔) โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก
ถนนนาคหัวซ่อง หมู่ที่ ๑ ในส่วนนี้คณะกรรมการวิสามัญ
ด้านสาธารณูปโภคและโครงสร้างพื้นฐานได้ลงพื้นที่ตรวจสอบแล้ว
ก็อยากให้ดำเนินการโดยด่วน ถ้าเป็นไปได้อยากให้ดำเนินการช่วง
เดือนพฤศจิกายน - เดือนธันวาคม ซึ่งในส่วนของ หมู่ที่ ๑ คือบริเวณ
บ้านท่านคำแปลง ฯ ทางด้านทิศเหนือ

๕) ได้รับแจ้งจากผู้ดูแลรถยนต์ส่วนบุคคล ๔ ประตู่ ว่าขอให้
ดำเนินการซ่อมในส่วนของระบบแอร์ครับ

นายทรงวุฒิ ลังกูรี
ผู้อำนวยการกองช่าง

เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ ท่านนายกเทศมนตรีตำบลโพน
ท่านสมาชิกสภา ฯ ผู้ทรงเกียรติ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ
ในส่วนโครงการก่อสร้างรางระบายน้ำมี ๔ โครงการ

- โครงการที่ ๑ โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีต
เสริมเหล็กถนนนาคแปดแขน ได้ผู้รับจ้างแล้ว

- โครงการที่ ๒ โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีต
เสริมเหล็กถนนใบบูนก้านก่อง ได้ผู้รับจ้างแล้ว

- โครงการที่ ๓ โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีต
เสริมเหล็กถนนนาคหัวซ่อง หมู่ที่ ๑ อยู่ในขั้นตอนประกาศหาผู้รับจ้าง

- โครงการที่ ๔ โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีต
เสริมเหล็กถนนกระบวยหัวขวาง หมู่ที่ ๓ อยู่ในขั้นตอน
ประกาศหาผู้รับจ้าง

นางพลับพลึงไพร ขุนลอด
หัวหน้าสำนักปลัด

เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ ท่านนายกเทศมนตรีตำบลโพน
ท่านสมาชิกสภา ฯ ผู้ทรงเกียรติ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านคะ
ในส่วนของการดำเนินการซ่อมรถยนต์ส่วนบุคคล ต้องรอให้ตรวจสอบ
ข้อเท็จจริงก่อนค่อยดำเนินการตามระเบียบพัสดุ ฯ ค่ะ

นายมานพ นามปัญญา
สมาชิกสภา ฯ

เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ ท่านนายกเทศมนตรีตำบลโพน
ท่านสมาชิกสภา ฯ ผู้ทรงเกียรติ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ
กระผมนายมานพ นามปัญญา สมาชิกสภา ฯ เขต ๑ ขอสอบถาม
เกี่ยวกับการใช้รถส่วนบุคคลของเทศบาล เช่น ชาวบ้านขอใช้รถกระเช้า
ไปตัดต้นไม้ที่อยู่ในพื้นที่บริเวณบ้านของตนเอง ซึ่งตามระเบียบไม่สามารถ
ดำเนินการได้ เนื่องจากไม่ใช่การบริการที่เป็นสาธารณะ ก้อยากหาหรือ
ในส่วนนี้ว่า กรณีนี้เราจะแก้ไขหรือมีทางออกอย่างไรบ้างครับ

นายไพศาล ยุระตา
ประธานสภา ฯ

ขอเชิญท่านเลขานุการสภา ฯ ได้ชี้แจงเกี่ยวกับระเบียบ ฯ ที่เกี่ยวข้อง
เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติครับ

นายสมพงษ์ สุริโย
เลขานุการสภา ฯ

เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ ท่านนายกเทศมนตรีตำบลโพน
ท่านสมาชิกสภา ฯ ผู้ทรงเกียรติ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการใช้และรักษารถยนต์
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ “รถส่วนบุคคล” หมายความว่า รถยนต์
หรือรถจักรยานยนต์ที่จัดไว้ เพื่อกิจการอันเป็นส่วนรวมขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น และให้หมายความรวมถึงรถยนต์ที่ใช้ในการบริการ
ประชาชนหรือใช้ในหน้าที่ของส่วนราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
เช่น รถยนต์ดับเพลิง รถยนต์บรรทุกน้ำ รถยนต์พยาบาล รถยนต์บรรทุก
ขยะมูลฝอย และเครื่องจักรกลต่าง ๆ มีหลักการใช้คือ ใช้ประโยชน์
ร่วมกัน ซึ่งหน่วยงานราชการสามารถที่จะวางระเบียบการใช้รถได้
แต่ในส่วนนี้เทศบาลตำบลโพนยังไม่ได้วางระเบียบที่ชัดเจน ว่ากิจการใด
ที่สามารถให้บริการได้หรือทำไม่ได้ ซึ่งในส่วนนี้ก็จะเป็นการให้
ผู้รับผิดชอบ หรือแม้กระทั่งผู้บริหารก็ยังเป็นภาระที่หนักใจว่าทำได้หรือ
ทำไม่ได้ ก็ยังไม่มีหลักเกณฑ์หรือข้อระเบียบที่ชัดเจน ซึ่งถือว่าเป็นปัญหา
ในส่วนนี้ ถ้าเป็นแนวทางที่จะป้องกันและคุ้มครองคนที่ดูแล
หรือรับผิดชอบหรือผู้ที่จะอนุมัติให้ใช้ได้ ในเมื่อกรอบของระเบียบ
กฎหมายมีไว้ยู่ที่สามารถวางระเบียบการใช้ได้ ก็น่าที่จะออกกฎหมายหรือ
วางระเบียบในส่วนนี้ให้ชัดเจนว่าในส่วนไหนที่สามารถทำได้
หรือกระทำไม่ได้ ต้องหาทางออกและทำความเข้าใจร่วมกัน
จะได้ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้รับทราบร่วมกันด้วย ซึ่งจะเป็นอีก
แนวทางหนึ่งที่จะแก้ไขปัญหานี้ได้ ซึ่งเป็นเรื่องที่ดีในอนาคตที่จะเกิดขึ้น
กับองค์กรโดยรวม ขอเสนอว่าในเมื่อสภา ฯ เราได้แต่งตั้งคณะกรรมการ
วิสามัญด้านการเมืองการปกครอง ก็ลองศึกษาหาวิธีการและแนวทาง

ในการใช้รถแต่ละคัน ลองดูแนวทางตัวอย่างจากองค์กรอื่นมาปรับใช้ก็ได้
ก็เป็นข้อเสนอให้พิจารณาครับ

นายไพศาล ยุระตา
ประธานสภา ฯ

สภา ฯ แต่งตั้งคณะกรรมการวิสามัญด้านการเมืองการปกครองแล้ว
ต้องหาวิธีและแนวทางแก้ไข หาทางออกร่วมกัน เพื่อให้เกิดประโยชน์
ต่อองค์กรมากที่สุด จึงขอส่งญัตติปัญหาการใช้รถกระเช้าให้คณะกรรมการ
วิสามัญด้านการเมืองการปกครองได้ศึกษาแนวทางในการแก้ไขปัญหา
ดังกล่าว โดยดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๘

- ทานสมาชิกสภา ฯ ทานใดจะชี้แจงหรือสอบถามเพิ่มเติมอีกหรือไม่
- ถ้าไม่มีขอปิดการประชุมครับ

ปิดประชุม

เวลา ๑๔.๐๐ น.

(ลงชื่อ) สมพงษ์ สุริโย ผู้จัดรายงานการประชุม
(นายสมพงษ์ สุริโย)

รองปลัดเทศบาล/เลขานุการสภา ฯ

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมลงชื่อตรวจแล้วถูกต้อง

(ลงชื่อ) เสริมศักดิ์ ราชติกา ประธานกรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายเสริมศักดิ์ ราชติกา)
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโพน

(ลงชื่อ) มานพ นามปัญญา กรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายมานพ นามปัญญา)
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโพน

(ลงชื่อ) วุฒิชัย เขยชมศรี กรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายวุฒิชัย เขยชมศรี)
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโพน

(ลงชื่อ) สมพงษ์ สุริโย กรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายสมพงษ์ สุริโย)
รองปลัดเทศบาล/เลขานุการสภา ฯ

(ลงชื่อ) ปภาวรินทร์ ภูมิศาสตร์ เลขานุการกรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นางสาวปภาวรินทร์ ภูมิศาสตร์)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ไพศาล ยุระตา ผู้รับรอง
(นายไพศาล ยุระตา)
ประธานสภาเทศบาลตำบลโพน